



บันทึกข้อความ

18 พ.ค. 2563

ส่วนราชการ.....งานกิจการสภาเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน

ที่.....อด ๕๒๐๐๒.๑/สภ. ๖๒ วันที่.....๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง.....ขอเชิญร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลนครอุดรธานี

19 พ.ค. 2563

เรียน รองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการส่วน หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้างานที่เกี่ยวข้องทุกหน่วยงาน

ด้วยประธานสภาเทศบาลได้กำหนดให้มีการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันพุธที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม เวสสุวัน ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติพชรกิตติยาภา สำนักงานเทศบาลนครอุดรธานี

ดังนั้น จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาล ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าวข้างต้นโดยพร้อมเพรียงกัน และมอบหมายหน้าที่ให้หน่วยงานต่าง ๆ รับผิดชอบเกี่ยวกับการประชุม สภาเทศบาลนครอุดรธานี ดังนี้

๑. งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล รับผิดชอบจัดเจ้าหน้าที่บริการเครื่องดื่ม-อาหารว่าง สำหรับผู้เข้าประชุม จำนวน ๕๐ ชุด

๒. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล รับผิดชอบจัดเตรียม ห้องประชุม ตลอดจนตรวจสอบดูแลป้ายชื่อผู้เข้าประชุมจัดวางบนโต๊ะประชุมให้เรียบร้อยถูกต้อง

๓. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ฯ กองวิชาการและแผนงาน รับผิดชอบจัดเจ้าหน้าที่บันทึกภาพ และจัดทำข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ

- กองวิชาการฯ ขอเชิญร่วมรับฟัง
การประชุมสภาเทศบาลฯ ในวันที่
20 พ.ค 63 เวลา 14.00 น. ณ ห้อง
ประชุม เวสสุวัน ชั้น 3

- แจ้งตรวจแจ้งทุกส่วน/ฝ่าย
ทราบ

R.

(นางนิตติญา วิรุฬปักชัย)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
หมายเหตุ แต่งกาย : สุทสีด้า สวมหน้ากากอนามัย
18 พ.ค. 2563

(นายอาทิตย์ นามบุตร)
ปลัดเทศบาลนครอุดรธานี

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการคลัง
เพื่อโปรดทราบ

- ด่วนแจ้งให้ทราบตามเลขที่.....

(นางไกรสรจันทร์ สายเมฆ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

18 พ.ค. 2563

19 พ.ค. 2563

(นายสุกฤต สายจันทคาม)