



๗ ต.ค. ๒๕๖๓

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานธุรการ โทรศัพท์ ๔๑๑๘

ที่ อด ๕๒๐๐๑.๑/๕๒๘

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

พร้อมบันทึกนี้สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ขอส่งสำเนาหนังสือด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๑/ว ๑๐๘ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอเรียนเชิญร่วมอนุโมทนาถวายพระภิน္ฑ พระราชทานสำนักงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอเชิญร่วมถวายผ้าพระภิน္ฑพระราชทาน และนำปัจจัยส่งทีมงาน ธุรการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อจักได้ดำเนินการต่อไป

(นางวัชรวรรณ สอนิเทศ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ

- สวป. ขอเชิญร่วมอนุโมทนา ถวายพระภิน္ฑและถวายพระภิน္ฑ สวป. ๖๓๖๖ ๒๕๖๓
- เงินถวายข้าวทุกส่วน / ผ้า ๑๓๖๖

(นางนิตยา วิรุฬปักข์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- 7 ต.ค. 2563

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

เพื่อโปรดทราบ

(นางไกรสรจันทร์ ลายเมฆ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- 7 ต.ค. ๒๕๖๓

- 8 ต.ค. 2563

(นายสุกฤต สายจันทคาม)

ผู้อำนวยการสำนักการคลัง

ที่ นร ๐๗๐๑/ว ๑๐๘

สำนักงานประมาณ

ถนนพระรามที่ ๑

๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญร่วมอนุโมทนาถวายผ้าพระกฐินพระราชทานสำนักงานประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓ 4846

เรียน นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

☒ งานธุรการ

☐ งานการเงินและบัญชี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบนำส่งเงินร่วมอนุโมทนาบุญถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน

ตามที่พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ

ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานผ้าพระกฐินให้สำนักงานประมาณ

เพื่อนำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษากาลถ้วนไตรมาส ณ วัดบรมนิวาสราชวรวิหาร แขวง

กรุงเทพมหานคร ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ นั้น

สำนักงานประมาณขอเรียนเชิญท่านผู้มีจิตศรัทธาร่วมทำบุญถวายทรัพย์โดยเสด็จพระราชกุศลถวายผ้าพระกฐินพระราชทานในครั้งนี้โดยทั่วกัน และสามารถร่วมทำบุญโดยตรงที่ส่วนบริหารการเงินและบัญชี สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักงานประมาณ กรณีเป็นเช็คส่งจ่ายชื่อบัญชี “งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓” หรือโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง บัญชีเลขที่ ๐๖๘ - ๐ - ๒๑๘๖๑ - ๐ ทั้งนี้ ขอความกรุณากรอกข้อมูลรายละเอียดลงในแบบนำส่งเงินตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ พร้อมนำส่งทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๕ และ ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๗ หรือทาง e-mail : finance.bb@hotmail.com

จึงเรียนมาเพื่อเชิญชวนท่านร่วมบริจาคทรัพย์ตามกำลังศรัทธา และด้วยอานุภาพแห่งบุญกุศลที่ท่านได้ร่วมอนุโมทนาในครั้งนี้ ขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ในสากลโลก ได้โปรดดลบันดาลให้ท่านประสบแต่ความสุขความเจริญ ทุกประการเทอญ

ขอแสดงความนับถือ

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

(นายเฉลิมพล เพ็ญสูตร)

ที่ปรึกษาสำนักงานประมาณ

ประธานอนุกรรมการด้านการเงิน

สำนักงานผู้อำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๘๔ - ๙๐ และ ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๙๓

โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๕

กรมการคลัง
กองบริหารงานทั่วไป
๑๖๖๒
๐๑ ต.ค. ๒๕๖๓
๑๖.๐๑
สำนักงานประมาณ
<input type="radio"/> ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
<input checked="" type="radio"/> ฝ่ายการเงิน ๑๐๔๐๐
<input type="radio"/> ฝ่ายพัฒนาบุคลากร
<input type="radio"/> ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว
<input type="radio"/> ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อย
วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๔.๑๕ น.

จำนวน ๑ ฉบับ
จำนวน ๑ ฉบับ
เลขรับที่ ๒๐๖๖
วันที่รับ ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๓
ผู้รับ

กำหนดการ

พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงบประมาณ

ณ วัดบรมนิวาสรามวรวิหาร แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๑๕ น.

- เวลา ๑๓.๐๐ น. - ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่สำนักงบประมาณเดินทางออกจากสำนักงบประมาณ
- เวลา ๑๓.๓๐ น. - ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่สำนักงบประมาณ และแขกผู้มีเกียรติพร้อมกัน
ณ วัดบรมนิวาสรามวรวิหาร
- เวลา ๑๔.๑๕ น. - ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ประธานพิธี เดินทางถึงบริเวณพิธีฯ
หน้าพระอุโบสถ วัดบรมนิวาสรามวรวิหาร (วงดนตรีบรรเลงเพลงมหาฤกษ์)
- ประธานถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ที่โต๊ะหมู่ประดิษฐานพระบรมฉายาลักษณ์ เปิดฉากกรวยกระทงดอกไม้บนธูปเทียนแพถวายเครื่องราชสักการะ ถวายความเคารพ
 - ประธานยืนมือทั้งสองข้างออกไปยกผ้าพระกฐินจากพานแว่นฟ้า อุ่มประคองไว้ยืนตรง วงดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี จบ ถวายความเคารพ
 - ประธานเดินเข้าสู่พระอุโบสถ ถึงโต๊ะตรงหน้าพระสงฆ์วางผ้าพระกฐินบนพานแว่นฟ้า ซึ่งตั้งอยู่หน้าอาสนะสงฆ์รูปที่ ๒
 - ประธานจุดธูป - เทียน บูชาพระประธานในพระอุโบสถ กราบ แล้วกลับมาที่อาสนะสงฆ์หน้าพานแว่นฟ้า
 - ประธานหยิบผ้าห่มพระประธานส่งให้เจ้าหน้าที่นำไปมอบแก่ไวยาวัจกร แล้วยกผ้าพระกฐินขึ้นประคอง ประนมมือ หันหน้าไปทางพระประธาน กล่าวนะโม (๓ จบ) ต่อจากนั้น หันหน้าไปทางพระสงฆ์ กล่าวคำถวายผ้าพระกฐิน (ตามแบบฉบับผ้าไตรจีวร) จบแล้ววางบนพานแว่นฟ้า ยกทั้งพาน ประเคนแด่พระสงฆ์รูปที่ ๒ ประเคนเทียนพระปาฏิโมกข์ เสร็จแล้วเข้านั่งในที่ประธาน
 - พระสงฆ์กระทำพิธีอุปโลกน์ และสวดอุทิศกุศลถวาย พระสงฆ์รูปที่ได้รับฉันทานุมัติให้เป็นผู้ครองกฐินลงไปครองผ้า แล้วกลับขึ้นมานั่งที่อาสนะ
 - ประธานถวายเครื่องบริวารกฐินแด่ประธานสงฆ์ เสร็จแล้วคณะผู้บริหารร่วมถวายจตุปัจจัยไทยธรรมแด่พระสงฆ์ทั้งหมด
 - รองผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ (ท่านรองฯ สมหมาย ลักษณานุรักษ์) ประกาศยอดเงินถวายผ้าพระกฐินให้ทราบทั่วกัน
 - ประธานถวายใบพาวรรณาจตุปัจจัยตามที่ประกาศแด่ประธานสงฆ์
 - ประธานมอบเงินบำรุงการศึกษาให้แก่ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบรมนิวาสรามและเงินบำรุงให้แก่สำนักเนกขัมมาภิรมย์สถาน
 - พระสงฆ์อนุโมทนา ประธานพร้อมผู้บริหาร กรวดน้ำแล้วพระสงฆ์ถวายอดิเรก
 - ประธานกราบลาพระรัตนตรัย กราบลาพระสงฆ์
 - เสร็จพิธี

แบบนำส่งเงินร่วมอนุโมทนาบุญ
ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๓
ณ วัดบรณนิวาสรามวรวิหาร แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

ถึง ผู้อำนวยการสำนักงาน
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๘๔ - ๙๐ และ ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๙๓
โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๕ และ ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๗

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....
สังกัดหน่วยงาน.....
ขอส่งเงินร่วมอนุโมทนาบุญเพื่อถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓
เป็นจำนวนเงิน.....บาท
โดยจ่ายเป็น

- ☐ เงินสด
- ☐ เช็คสั่งจ่าย ชื่อบัญชี “งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓”
- ☐ โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง
ชื่อบัญชี “งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓”
เลขที่บัญชี ๐๖๘ - ๐ - ๒๑๘๖๑ - ๐

เมื่อสำนักงานประมาณได้รับเงินข้างต้นแล้ว ท่านมีความประสงค์

- ☐ ไม่รับใบอนุโมทนาบัตร
- ☐ รับใบอนุโมทนาบัตร ในนาม.....
ที่อยู่ในการจัดส่ง.....
เลขที่..... ซอย..... ถนน.....
แขวง..... เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... มือถือ.....

ลงชื่อ.....

ผู้นำส่ง/ผู้ประสานงาน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หมายเหตุ : กรุณาส่งสำเนาใบนำฝากทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๕ และ ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๗

หรือทาง e-mail : finance.bb@hotmail.com