



บันทึกข้อความ

สำนักงานการคลัง
เทศบาลนครอุดรธานี
รับที่ 8 พ.ค. 2563
วันที่ 6 พ.ย. 2563
เวลา 10-53 น.

☒ ฝ่ายบริหารทั่วไป
9.30 น.
☐ ส่วนบริหารการคลัง
☐ ส่วนพัฒนารายได้
☐ ส่วนพัสดุ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายพัฒนาบุคลากรและรับรองต้อนรับ โทรศัพท์ ๔๑๓๘

ที่ อด ๕๒๐๐๑.๔/๕๖๓

วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

พร้อมบันทึกนี้ งานพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากร ฝ่ายพัฒนาบุคลากรและรับรองต้อนรับ สำนักปลัดเทศบาล ขอส่งสำเนาหนังสือ สมาคมนักการคลังท้องถิ่น ที่ สคณ ๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ เชิญเข้าร่วมอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๓ วันที่ ๒ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ศูนย์ประชุมมณฑาทิพย์ ห้องประชุมธนกร ๑ ชั้น ๓ ถนนทองใหญ่ ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

อนึ่ง หากหน่วยงานของท่าน ประสงค์จะส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ขอให้ทำบันทึกเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงนายกเทศมนตรี เพื่อขออนุญาตเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ดังกล่าว พร้อมแนบรายชื่อ และใบสมัครหรือใบตอบรับ (กรอกข้อมูลให้เรียบร้อย) ส่งให้ งานพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากร ฝ่ายพัฒนาบุคลากรและรับรองต้อนรับ ภายในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เพื่อจักได้ดำเนินการออกคำสั่งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ

- สำนักปลัดฯ แจ้งเชิญเข้าร่วม
อบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร
ด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๓
จากคราววันที่ ๒-๔ ธ.ค. ๖๓ ณ ศูนย์ประชุม
มณฑาทิพย์ อ.อุดรธานี

- เห็นควร แจ้งทุกส่วน / ฝ่าย ทราบ



(นางวัชรวรรณ สนิทเทศ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

เพื่อโปรดทราบ

- ด่วนแจ้งทุกส่วน / ฝ่าย ทราบต่อไป

(นางไกรสรจันทร์ สายเกษม)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

10 พ.ย. 2563

(นางนิติกา วิรุฬปักชัย)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- 9 พ.ย. 2563



11 พ.ย. 2563

(นายสุกฤต สายจันทคาม)

ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

- ☐ งานฝึกอบรม
- ☒ งานรับรอง
- ☐ งานเทศพาณิชย์



งานพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากร
เลขที่ 30 ต.ค. 2563
14.00
02

กรมการปกครอง
สำนักงานปลัดกระทรวง
รับที่ 13832
วันที่ 30 ต.ค. 2563
เวลา 13.50

ที่ สกค. ๙ / ๒๕๖๓

สมาคมผู้สื่อข่าวท้องถิ่น ๑๓๙ หมู่ ๘

ถนนรัตนนิเบศร์ นนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรีนคร/นายกเทศมนตรีเมือง/นายกเทศมนตรีตำบล

ทุกแห่ง/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมฯ

จำนวน ๔ แผ่น

๒. ตารางกำหนดการฝึกอบรมฯ

จำนวน ๑ แผ่น

๓. ใบแนบเนื้อหาในการจัดฝึกอบรม

จำนวน ๒ แผ่น

๔. ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ

จำนวน ๑ แผ่น

๕. ใบชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านระบบ ktb bill payment

จำนวน ๑ แผ่น

๖. แผนที่สถานที่จัดฝึกอบรม

จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยสมาคมผู้สื่อข่าวท้องถิ่น ได้กำหนดจัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ศูนย์ประชุมมณฑลพิทย หอประชุมธนกร ๑ ชั้น ๓ ถนนทองใหญ่ ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อลดปัญหาในการปฏิบัติงานอันเนื่องมาจากความไม่เข้าใจถึงหลักเกณฑ์ วิธีขั้นตอนในการปฏิบัติงานของทางราชการ และไม่ต้องเสี่ยงต่อการกระทำผิดต่อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งมีแนวทางแก้ไขที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงานได้ และเป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยน คิดค้นและพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง อันนำไปสู่การพัฒนาประเทศตามโมเดลไทยแลนด์ ๔.๐ ได้อย่างยั่งยืน โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนท่านละ ๑,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) สำหรับระยะเวลาการอบรม ๓ วัน โดยสามารถเบิกจ่ายได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในระหว่างการอบรม สามารถเบิกจ่ายได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

และตามที่พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ที่ผ่านมานั้น ในปัจจุบันพบว่าหลายหน่วยงานมีปัญหาในทางปฏิบัติด้านการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเป็นอย่างมาก ทางสมาคมผู้สื่อข่าวท้องถิ่นได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของปัญหาดังกล่าวเหล่านี้

/จึงได้จัด...

เรียน หัวหน้าฝ่ายพัฒนาบุคลากรและรับรองต้อนรับ

- เพื่อโปรดทราบ

- สอดคล้อง ทราบแล้วทั้งนี้ เชิญเข้าร่วม

อบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านเทคนิค

ทั้งนี้ ประสงค์ปี ๒๕๖๓ วันที่ ๒-๔ ธ.ค. ๖๓

ณ ศูนย์ประชุมสหประชาชาติ จ.อุดรธานี

- เสนอขอความเห็นชอบเพื่อโปรดทราบ

58
(นางสาวธัญญลักษณ์ ศรีชัยมูล)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ 30/12/63

เรียน นายกเทศมนตรี

เรียน ปลัดเทศบาลนครอุดรธานี

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

- เห็นควรนำเงินมาหักเพื่อโปรดทราบ

และนำเงินมาหักเพื่อโปรดทราบ

สำนัก/กอง/กอง

65
(นางสาวสาวิตรี กัญญาบุญ)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาบุคลากรและรับรองต้อนรับ

๖๖/๑๒/๖๓

นางรัชวีวรรณ สุนธิเทศ

(นางรัชวีวรรณ สุนธิเทศ)

๓๐ ธ.ค. ๖๓

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

12/12/63
(นายพิเชษฐ์ ศรีวิไล)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลนครอุดรธานี

- 2 พ.ย. 2563

30/12/63

(นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ)

นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

- 4 พ.ย. 2563



โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยงานซึ่งมีอำนาจหน้าที่จัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น มีอิสระในการกำหนดนโยบาย การบริหารงานบุคคล/การเงินการคลัง เพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ สามารถนํานโยบายสู่การปฏิบัติได้ ทุกภาคส่วน ส่วนหนึ่งต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ และดำเนินการแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ผู้ซึ่งมีหน้าที่ในการปฏิบัติงาน ด้านการเงินการคลัง การคลัง ต้องเกี่ยวข้องกับกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง ระเบียบวิธีการ งบประมาณ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ต้องมีความละเอียด รอบครอบ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา ภายใต้กรอบระเบียบข้อบังคับของทางราชการ อีกทั้งปัจจุบันนี้มีระเบียบและ กฎหมายใหม่ๆ ออกมาบังคับใช้กับบุคลากรด้านการคลังหลายเรื่อง บุคลากรจึงต้องศึกษาเกี่ยวกับ กฎระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง ต้องแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารซึ่งกันและกัน ตลอดจนต้องเรียนรู้แนวโน้มการ บริหารงานด้านการคลังท้องถิ่นในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ปราศจาก ข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ ดังนั้นบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่นจำเป็นต้องเฝ้าศึกษาพัฒนา ตนเองเพื่อให้เกิดความรู้ มีความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หนังสือสั่งการต่างๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพ ของตนเอง ให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อประชาชนองค์กรและต่อประเทศ

สมาคมนักการคลังท้องถิ่น ในฐานะที่เป็นองค์กรที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็น ศูนย์กลางในการส่งเสริม เพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานให้แก่สมาชิก สมาคมนักการคลังท้องถิ่นจึงได้จัดทำ โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความรู้ด้านระเบียบงานคลังท้องถิ่น ระเบียบงานบุคคล การเพิ่มทักษะการ ปฏิบัติงาน มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ในด้านการเงินและบัญชี งบประมาณ พัสดุและทรัพย์สิน การจัดเก็บรายได้ แผนภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สิน และระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและองค์ความรู้ใหม่ๆ รวมถึงได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน ระหว่างผู้เข้าอบรม และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและประชาชน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบและ หนังสือสั่งการใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้จริง

/๒.๒ เพื่อลด...

๗. งบประมาณ

งบประมาณจากค่าลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมอบรมคนละ ๑,๘๐๐ บาท จำนวน ๙๕๐ คน เป็นจำนวนเงิน ๑,๗๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม
๒. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด การฝึกอบรม
๓. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
๔. ค่าประกาศนียบัตร
๕. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งตีพิมพ์
๖. ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๗. ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร
๘. ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม
๙. ค่ากระเป๋าสตางค์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑๐. ค่าของสมนาคุณในการดูงาน
๑๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๒. ค่าสมนาคุณวิทยากร
๑๓. ค่าอาหาร
๑๔. ค่าเช่าที่พัก
๑๕. ค่ายานพาหนะ
๑๖. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมอบรม เบิกจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สมาคมนักการคลังท้องถิ่น

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังท้องถิ่น โดยเฉพาะการจัดเก็บรายได้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรในการบริหาร งบประมาณในการบริหารงาน

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๓ ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ใหม่ๆ ด้านการเงินการบัญชี การจัดเก็บรายได้ ตลอดจนการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/๙.๔ ผู้เข้ารับ...

ตารางกำหนดการฝึกอบรมบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น
โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๓
ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

ณ ศูนย์ประชุมมณฑาทิพย์ ห้องประชุมธนกร ๑ ชั้น ๓ ถนนทองใหญ่ ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

เวลา วัน	๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐	๑๔.๔๕ - ๑๘.๐๐	๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐
๒ ธ.ค.๖๓	รายงานตัวรับลงทะเบียน/รับเอกสาร		ทอล์คโชว์ “สร้างสุขสนุกกับงาน” โดย (อ.จตุพล ชมพูนิช)	การบันทึกบัญชีในระบบ E-laas ให้สอดคล้องตามมาตรฐาน บัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี ภาครัฐ โดย วิทยากรจาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย	การประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๓ (สมาคมนักการคลัง ท้องถิ่น)
๓ ธ.ค.๖๓	พิธีเปิดโครงการอบรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพบุคลากรด้านการ คลังท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๓ โดย นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี	ประเด็นปัญหา ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยวิทยากรจาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย	ประเด็นปัญหา ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยวิทยากรจาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย		งานเลี้ยงกิจกรรมเชื่อม ความสัมพันธ์ สมาชิกสมาคมนักการคลัง ท้องถิ่นทั่วประเทศ
๔ ธ.ค.๖๓	ประเด็นปัญหาในการเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สรุปประเด็นปัญหา/แนวทางแก้ไข โดย วิทยากรจาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย		ประเด็นปัญหาในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น สรุปประเด็นปัญหา/แนวทางแก้ไข โดยวิทยากรจาก กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง		

กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

หมายเหตุ: วันแรก เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
วันที่สองและวันที่สาม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
พักรับประทานอาหารกลางวัน

วันที่/ช่วงเวลา	หัวข้อ/เนื้อหาในการฝึกอบรม
<p>วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓</p> <p>(เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)</p>	<p>เรื่อง ประเด็นปัญหาในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. หลักสำคัญตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. หลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางและการใช้ราคากลางแต่ละประเภท เช่น การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ราคากลางค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ๓. การบริหารพัสดุ ๔. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอทั้งด้านราคาและคุณภาพ ๕. สาระสำคัญในการจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง ๖. แนวทางการจ้างที่ปรึกษาและการจ้างออกแบบควบคุมงาน ๗. การอุทธรณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ ๘. สาระสำคัญของการแก้ไขสัญญาและการบอกเลิกสัญญา ๙. การงด และการลดค่าปรับและการขยายเวลา ๑๐. แนวทางการตรวจรับพัสดุ ๑๑. สาระสำคัญของกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๑๒. หลักเกณฑ์การกำหนดเกณฑ์ราคาคุณภาพในการคัดเลือกข้อเสนอ กรณีใดที่ผู้ยื่นข้อเสนอถือว่าเป็นผู้เข้าข่ายทำงาน
<p>(เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.)</p>	<p>เรื่อง ประเด็นปัญหาในการเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เช่น การเบิกจ่ายเงินกันและการขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงินก่อนที่ระเบียบฯ มีผลบังคับใช้ ๓. การเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ๔. แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ๕. มาตรการในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๖ การคลังท้องถิ่น ๖. การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้หน่วยงานอื่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ๗. การเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ๘. การใช้จ่ายเงินสะสมและทุนสำรองเงินสะสม ๙. การเบิกเงินค่าตอบแทนให้กับบุคลากรทางการแพทย์ที่ใช้เงินบำรุงหรือเงินงบประมาณ

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารการชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม สมาคมนักการคลังท้องถิ่น

เริ่มรับโอนเงินค่าลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน - 25 พฤศจิกายน 2563

โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๓

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม.....

ตำแหน่ง.....

ชื่อหน่วยงาน.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



(สำหรับธนาคาร)

PRODUCT CODE: 23888 สมาคมนักการคลังท้องถิ่น (เทศบาลนครอุดรธานี)

วันที่.....

(ชื่อบัญชี สมาคมนักการคลังท้องถิ่น)

สาขา.....

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม.....

ชื่อหน่วยงาน อปท. ระบุตำบล/อำเภอ/จังหวัด (Ref.1).....

เลขประจำตัวประชาชน (Ref.2).....

อื่นๆ (หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้) (Ref.3).....

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข).....

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร).....

ค่าธรรมเนียมชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก.....

โทรศัพท์.....

กรุณากรอกเอกสารให้ครบถ้วน และติดต่อชำระเงินได้ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ

หากเกินกำหนดชำระเงินตามที่ระบุไว้ กรุณาติดต่อชำระเงินกับสมาคมนักการคลังท้องถิ่นโดยตรง

หมายเลขโทรศัพท์ 042 - 325176-85 ต่อ 1306 - 1308 โทรสาร 042 - 243423 หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่

095-361-8667 (คุณอัญชลี ผู้ประสานงานโครงการฯ) ช่องทางแอปพลิเคชันไลน์ ID Line : lfoa2563ud

