



บันทึกข้อความ

สำนักงานปลัด
เทศบาลนครอุดรธานี
รับที่ ๘๓๖
วันที่ 12 พ.ย. 2563
เวลา 15.12 น.

<input checked="" type="checkbox"/>	ฝ่ายบริหารทั่วไป
<input type="checkbox"/>	ส่วนบริหารการคลัง
<input type="checkbox"/>	ส่วนพัฒนารายได้
<input type="checkbox"/>	ส่วนพัสดุ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดเทศบาล ฝ่ายพัฒนาบุคลากรและรับรองต้อนรับ โทรศัพท์ ๔๑๓๘

ที่ อด.๕๒๐๐๑.๔/๕๗๓

วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

13 พ.ย. 2563

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

พร้อมบันทึกนี้ งานพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากร ฝ่ายพัฒนาบุคลากรและรับรองต้อนรับ สำนักงานปลัดเทศบาล ขอส่งสำเนาหนังสือ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี ที่ อด ๐๐๒๓.๒/ว๑๑๑๕ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน แจ้งขอความอนุเคราะห์มายังสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานีให้ประชาสัมพันธ์ โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและการคัดเลือก การสอบคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔” วันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมภาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

อนึ่ง หากหน่วยงานของท่าน ประสงค์จะส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ขอให้ทำบันทึกเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงนายกเทศมนตรี เพื่อขออนุญาตเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ดังกล่าว พร้อมแนบรายชื่อ และใบสมัครหรือใบตอบรับ (กรอกข้อมูลให้เรียบร้อย) ส่งให้ งานพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากร ฝ่ายพัฒนาบุคลากรและรับรองต้อนรับ ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เพื่อจะได้ดำเนินการออกคำสั่งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางวัชรวิวรรณ สันธิเทศ)

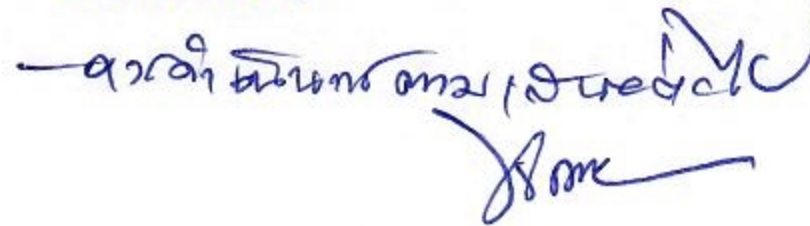
หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

เพื่อโปรดทราบ



(นางไกรสรจันทร์ ลายเมฆ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

16 พ.ย. 2563

- ส่งเอกสาร แจ้ง มร.เจ้า
ชมโตธรรมพิภพรวม สัมมนา
เรื่องผู้บังคับฯ มาตรฐานและ
หลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้าง
การแบ่งส่วนราชการ

- แจ้งเอกสาร ๑๕๐๔ มอ. ส่ง ก.

เมื่อ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

(นางนิตติญา วิรุฬปักข์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

13 พ.ย. 2563



16 พ.ย. 2563

(นายสุกฤต สายจันทคาม)

ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

งานพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากร
เลขรับที่ 643
วันที่ 3 พ.ย. 2563
เวลา 15.10
ผู้รับ



เทศบาลนครอุดรธานี
สำนักงานปลัดเทศบาล
รับที่ ร 332
วันที่ 03 พ.ย. 2563
เวลา 13.30

ที่ อุด ๐๐๒๓.๒/ก ๖๖๕

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเทศบาลนครอุดรธานี และ สำนักงานเทศบาลเมือง ทุกแห่ง

☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
☒ ฝ่ายพัฒนาบุคลากร
☐ ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว
5A32
วันที่ 03 พ.ย. 2563
เวลา 13.31

ด้วยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จังหวัดนครราชสีมา คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด) ได้มีประกาศใช้มาตรฐานทั่วไป และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และได้ประกาศแก้ไขเพิ่มเติม ปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ดังกล่าว ให้เป็นปัจจุบันทันต่อสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เสมอภาค และเป็นธรรม ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าข้าราชการประเภทอื่นๆ ได้แก่ มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรฐาน และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคัดเลือก การสอบคัดเลือก ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่ง สายงานผู้บริหาร , มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการโอน รับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ที่ส่งผลต่อสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้า และความมั่นคงในการประกอบวิชาชีพข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดทำ “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการมาตรฐานและหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและการคัดเลือก การสอบคัดเลือก ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔” โดยเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) กระทรวงมหาดไทย มาเป็นวิทยากรบรรยายโดยตรง ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมภลาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

พิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการดังกล่าวมีประโยชน์เป็นการพัฒนาบุคลากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อันจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนโดยรวม จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทราบและพิจารณา ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ตามกำหนดวัน และสถานที่ดังกล่าว และสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี เทศบาลนครอุดรธานี และเทศบาลเมืองทุกแห่ง ให้พิจารณาในเรื่องดังกล่าวด้วย รายละเอียดโครงการปรากฏตามสำเนาหนังสือสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ อว ๐๖๕๗.๑๐๒๐/๐๘๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ ที่ส่งมาพร้อมนี้



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๔๒๒๑-๑๖๔๖

ที่ อว ๐๖๕๗.๑๐๒๐/๐๘๓๔



สถาบันบริการวิชาการ
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
๓๐๐๐๐

๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตกระทรวงศึกษาธิการ “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการมาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการคัดเลือก การสอบคัดเลือก
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔”

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการสัมมนา

จำนวน ๑ ชุด

สืบเนื่องจากคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.)
และคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด) ได้มีการประกาศใช้
มาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และประกาศ
แก้ไขเพิ่มเติม ปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ฯ ดังกล่าว ให้เป็นปัจจุบัน ทันต่อ
สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เสมอภาค และเป็นธรรม ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าข้าราชการประเภท
อื่น ๆ ได้แก่ มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,
มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคัดเลือก การสอบคัดเลือก ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรง
ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร , มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการโอน รับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
 เป็นต้น

สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ
โดยมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา และการฝึกอบรมแก่สังคมและท้องถิ่น ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการ
เปลี่ยนแปลงดังกล่าวที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้า และความมั่นคงในการประกอบวิชาชีพข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดทำ “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการมาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการคัดเลือก การสอบคัดเลือก ข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔” โดยเชิญวิทยากร
ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
มาเป็นวิทยากรบรรยายโดยตรง ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมภูมิลักษณ์ อำเภอเมือง
อุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการสัมมนา
สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

/ค่าใช้จ่าย...

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ท่านได้มอบหมายให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการสัมมนาฯ ตาม กำหนดวัน เวลา และสถานที่ข้างต้นรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ปิยะมาศ จวนเทศา.

(อาจารย์ ดร.ปิยะมาศ จานนอก)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการ

แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

สถาบันบริการวิชาการแห่งมทร.อีสาน

เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๐๕๖๗๙๔๐

อีเมล unisearch.rmuti@gmail.com



โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และการคัดเลือก การสอบคัดเลือก ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) และคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด) ได้มีการประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และประกาศแก้ไขเพิ่มเติมปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ฯ ดังกล่าว รวมถึงหนังสือสั่งการที่ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นปัจจุบัน ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เสมอภาค และเป็นธรรม ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าข้าราชการประเภทอื่น ๆ ได้แก่ มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคัดเลือก การสอบคัดเลือก ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร , มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการโอน รับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น , มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน , มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน , มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรสาธารณสุข ผู้ปฏิบัติงานในสถานการณ์ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ , หนังสือชักซ้อมแนวทางปฏิบัติให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ เป็นต้น

ในการนี้ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐโดยมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา และการฝึกอบรมแก่สังคมและท้องถิ่น ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวที่ส่งผลต่อสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้า และความมั่นคงในการประกอบวิชาชีพข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดทำ“โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการมาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการคัดเลือก การสอบคัดเลือก ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔” ทั้งนี้ บรรยายให้ความรู้และฝึกปฏิบัติโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยตรง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล)

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์การคัดเลือก การสอบคัดเลือก ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล)

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์การโอน รับโอน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจ และทันต่อสถานการณ์การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับ มาตรฐาน หลักเกณฑ์ และหนังสือสั่งการในการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นที่มีการแก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงให้เป็นปัจจุบัน

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนาได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพที่เหมาะสมในการส่งเสริมและสนับสนุนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีความก้าวหน้าและความมั่นคงใน วิชาชีพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ
- ๓.๓ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้ากอง/หัวหน้าส่วน/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน
- ๓.๔ บุคลากร/ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ
- ๓.๕ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สนใจ

๔. ระยะเวลา/สถานที่จัดสัมมนา

ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ณ โรงแรมภาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี (หมายเลขติดต่อ ๐๔๒ - ๓๔๗๔๔๔)

๕. วิทยากรในการสัมมนา

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น

๖. ค่าใช้จ่าย/ค่าลงทะเบียนเข้ารับสัมมนา

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน) อัตรานี้เป็นค่าดำเนินการ ค่าพัฒนาหลักสูตร ค่าบริหารจัดการหลักสูตร ค่าเอกสารหรือหนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋า ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่สัมมนา ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยสามารถถ่วงจ่าย ได้ทุกรายการ โดยผู้เข้ารับการสัมมนาสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า "การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงาน ผู้จัดเรียกเก็บ" โดย สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานเป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่ในการให้บริการในด้านการจัดการศึกษาและฝึกอบรม ดังนั้นจึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน



วิษณุพงศ์ วัฒนพงศ์

ทั้งนี้ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะของผู้เข้ารับการสัมมนา สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

๘. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๘.๑ ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล)

๘.๒ ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์การคัดเลือก การสอบคัดเลือก ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล)

๘.๓ ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์การโอน รับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๘.๔ ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๘.๕ ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจ และทันต่อสถานการณ์การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับ มาตรฐาน หลักเกณฑ์ และหนังสือสั่งการในการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นที่มีการแก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงให้เป็นปัจจุบัน

๘.๖ ผู้เข้ารับการสัมมนาได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมในการส่งเสริมและสนับสนุนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีความก้าวหน้าและความมั่นคงในวิชาชีพ

๙. การประเมินผลโครงการ

๙.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ สังเกตการณ์ระหว่างการฝึกอบรม เพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๙.๒ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรอกแบบประเมินผลรายวิชา เพื่อประเมินผลเนื้อหาการฝึกอบรมและวิทยากร ตลอดจนการประเมินผลโครงการฝึกอบรมภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

๑๐. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตรจะได้รับ ประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจากสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

๑๑. การสมัครเข้ารับการฝึกอบรมและการชำระเงินค่าลงทะเบียน

๑๑.๑ กรอกใบสมัครเข้ารับการอบรม (สามารถเริ่มสมัครและส่งใบสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป)

- ระบุชื่อ - สกุล สังกัดหน่วยงานและเบอร์โทรศัพท์ของผู้สมัครให้ชัดเจน
- ส่งใบสมัครทาง Line โดยสแกน QR code หรือ E-mail : unisearch.muti@gmail.com

/๑๑.๒ การชำระ

มีช.มาศ ทาแดง

๑๑.๒ การชำระเงินค่าลงทะเบียน

- การโอนเงิน (โอนเงินผ่านธนาคาร, โอนเงินผ่านตู้ ATM หรือ โอนเงินผ่าน Internet Banking)

เลขที่บัญชี ๖๗๘-๑-๗๔๙๔๒-๐ ชื่อบัญชี “โครงการอบรมโดยสถาบันบริการวิชาการ
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน” ธนาคารกรุงไทย สาขานครราชสีมา
(ขออนุญาตไม่รับเช็ค)

๑๑.๓ เมื่อชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว

- กรุณาส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงิน (เช่น ใบนำฝากเงิน Pay-In Slip) พร้อมระบุชื่อ – สกุล สังกัด
หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ของผู้สมัครให้ชัดเจน เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ
- ส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงินมาทางช่องทางดังกล่าวข้างต้น (รบกวนขอไฟล์ที่ชัดเจน)

(สอบถามข้อมูลได้ที่เบอร์โทรศัพท์หมายเลข ๐๔๐-๐๕๖๗๙๙๐ ติดต่อคุณ ปณิดา ได้ทุกวันตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
ในเวลาราชการ ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.)

*** สามารถชำระค่าลงทะเบียน ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ นี้ ***

**** ทางสถาบันบริการวิชาการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่าลงทะเบียน
กรณีผู้เข้าอบรมไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ****



กำหนดการโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และการคัดเลือก การสอบคัดเลือก ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วันที่หนึ่ง

เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ลงทะเบียน / รับเอกสาร

วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายหัวข้อเรื่อง

“มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

- (๑) โครงสร้างส่วนราชการหลักขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๒) โครงสร้างส่วนราชการที่อาจมีและส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๓) การจัดตั้งส่วนราชการที่อาจมีและส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๔) การจัดตั้ง การปรับปรุง การรวม และการยุบเลิกส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๕) การแบ่งส่วนราชการภายในของส่วนราชการหลักและส่วนราชการที่อาจมีและส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

บรรยาย (ต่อ)

“มาตรฐานและหลักเกณฑ์การคัดเลือก การสอบคัดเลือก ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

- (๑) การสอบคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) การคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๓) การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

“มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการโอน รับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น”

- (๑) การโอนและรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) การโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นไปดำรงตำแหน่งเป็นประเภทอื่น และการรับโอนข้าราชการประเภทอื่นมาดำรงตำแหน่งเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

(๓) การโอนลดตำแหน่ง ลดระดับ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายหัวข้อเรื่อง

“มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น”

(๑) ขั้นตอนและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

(๒) เทคนิคการเขียนผลสัมฤทธิ์ของงาน แบ่งปันคำน้ำหนักรดับชี้วัด ระดับคะแนน และคำเป้าหมายสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

บรรยายหัวข้อเรื่อง

“มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น” ต่อ

(๓) เทคนิคการกำหนดสมรรถนะ การแบ่งปันคำน้ำหนักระดับที่คาดหวัง และวิธีการประเมินสมรรถนะสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน

(๔) แบบฟอร์มการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

“ประเด็นการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ / ตอบข้อซักถาม”

(๑) การได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือบุคลากรสาธารณสุขผู้ปฏิบัติงานในสถานการณ์ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

(๒) การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ

(๓) เกณฑ์การพิจารณาจ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่นเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ฯลฯ

เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

ปิดการสัมมนา/มอบใบประกาศนียบัตร

หมายเหตุ

๑. วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

๓. รับประทานอาหารกลางวันในเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๔. กำหนดการสัมมนานี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ใบสมัคร

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

มาตรฐานและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และการคัดเลือก การสอบคัดเลือก ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
ณ โรงแรมภักดิ์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์สำนักงาน.....โทรสาร.....ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม

ตามโครงการดังกล่าวดังนี้ (กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน)

๑.....	ตำแหน่ง.....	มือถือ.....
๒.....	ตำแหน่ง.....	มือถือ.....
๓.....	ตำแหน่ง.....	มือถือ.....
๔.....	ตำแหน่ง.....	มือถือ.....
๕.....	ตำแหน่ง.....	มือถือ.....

☐ อาหารทั่วไป.....ท่าน ☐ อาหารมุสลิม.....ท่าน ☐ อาหารมังสวิรัต.....ท่าน

(ลงชื่อ).....ผู้จ้งรายชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ๑. กรอกใบสมัครส่งมาทาง Line โดยสแกน QR code หรือ E-mail : unisearch.rmuti@gmail.com
๒. กรุณาเขียน/พิมพ์ ตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร
๓. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เบอร์โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๐-๐๕๖๗๙๙๐ (เรื่องของจำนวนผู้เข้ารับการ
สัมมนาก่อนการจองตัวเครื่องบิน/โรงแรมที่พัก)



QR Code
ส่งใบสมัคร

