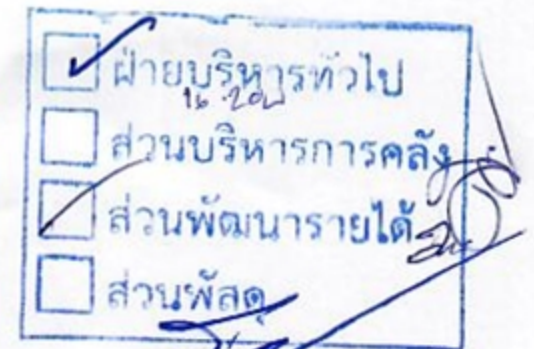




บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ ฝ่ายจัดหาพัสดุ ส่วนพัสดุ สำนักงานการคลัง

ที่ อด ๕๒๐๐๓.๖/๕๓๓๐

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

20 ส.ค. 2563

เรื่อง การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานการคลัง

- อ้างถึง ๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔

ด้วยขณะนี้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ของเทศบาลนครอุดรธานี ได้เสนอเข้าสภาเทศบาลและได้รับความเห็นชอบแล้ว สำหรับงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ เมื่อทราบยอดงบประมาณ จะต้องจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเป็นการล่วงหน้าทั้งปี ตามงบประมาณที่ได้รับ ก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละปีงบประมาณ และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
- (๓) ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๔) รายการอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ และตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ตามที่อ้างถึง ๑ และ ๒) จึงขอให้ทุกหน่วยงาน จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานสำหรับวงเงินที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้) อนึ่ง งบประมาณที่ต้องจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น รวมถึงวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งานบริการ งานก่อสร้างอาคาร งานจ้างที่ปรึกษา งานออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างฯ วงเงินมากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ และจัดส่งให้ส่วนพัสดุ สำนักงานการคลัง ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งส่วนพัสดุ สำนักงานการคลัง จะได้รวบรวมจัดทำเป็นแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของเทศบาลนครอุดรธานี นำเสนอนายกเทศมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศเผยแพร่ ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ

- เติมนางสาว อัจฉรา อธิราชกุล หัวหน้า
ส่วนบริหาร การคลัง และ ส่วนแผนงาน
เทศบาลนครอุดรธานี
๓๐/๘

(นางนิตยา วิรุฬปักข์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายสุกฤต สายจันทคาม)
ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

นางสาว อัจฉรา อธิราชกุล
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
20 ส.ค. ๒๕๖๓

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๔

ของ.....

[illegible]

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ

(.....)