



บันทึกข้อความ



<input type="checkbox"/>	ฝ่ายบริหารทั่วไป
<input checked="" type="checkbox"/>	ส่วนบริหารการคลัง
<input type="checkbox"/>	ส่วนพัฒนารายได้
<input type="checkbox"/>	ส่วนพัสดุ

30 ต.ค. 2563

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายพัฒนาบุคลากรและรับรองต้อนรับ โทรศัพท์ ๔๑๓๘

ที่ อค ๕๒๐๐๑.๔/๕๓๘

วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

พร้อมบันทึกนี้ งานพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากร ฝ่ายพัฒนาบุคลากรและรับรองต้อนรับ สำนักปลัดเทศบาล ขอส่งสำเนาหนังสือ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ วด๔๑๒ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ เชิญเข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “การเพิ่มทักษะทางด้านกฎหมาย ระเบียบ กระณีศึกษาปัญหาข้อบกพร่องและแนวทางแก้ไข เพื่อรองรับการปฏิบัติงานภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ ในการจัดบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะพร้อมกับเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และการเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบที่แก้ไขใหม่” จำนวน ๘ รุ่น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

อนึ่ง หากหน่วยงานของท่าน ประสงค์จะส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ขอให้ ทำบันทึกเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงนายกเทศมนตรี เพื่อขออนุญาตเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ดังกล่าว พร้อมแนบรายชื่อ และใบสมัครหรือใบตอบรับ (กรอกข้อมูลให้เรียบร้อย) ส่งให้งานพัฒนาและ ฝึกอบรมบุคลากร ฝ่ายพัฒนาบุคลากรและรับรองต้อนรับ เพื่อจักได้ดำเนินการออกคำสั่งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางวัชรวรรณ สอนธิเทศ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ

- สำนักปลัดฯ เสนอ
 - งบประมาณหลักสูตร การเพิ่ม
 ทักษะทางด้านกฎหมาย
 - เงินดว ๕๕,๕๐๐
 ๗๐. สำนักฯ เสนอโครงการ

(นางนิติญา วิรุฬปักข์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
30 ต.ค. 2563

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการคลัง
เพื่อโปรดทราบ

- ดกรัดแจ้งการดำเนินงานต่อไป

(นางไกรสรจันทร์ ลายเมฆ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- 2 พ.ย. 2563

(นายสุกฤต สายจันทคาม)

ผู้อำนวยการสำนักการคลัง





งานพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากร
เลขรับที่ 595
วันที่ 20 ต.ค. 2563
เวลา 13.30
ผู้รับ 0.๓๔

เทศบาลนครอุดรธานี
○ ฝ่ายปกครอง
รับที่ 17279
วันที่ 20 ต.ค. 2563
เวลา 10.00

ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๑๔๑๒

สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย
จังหวัดมหาสารคาม

๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

การควบคุม, ควบคุม
<input type="radio"/> ฝ่ายอำนวยการ
<input type="radio"/> ฝ่ายพัฒนากิจการ
<input type="radio"/> ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว
<input type="radio"/> ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อย
รับที่ 5167
วันที่ 20 ต.ค. 2563
เวลา 10.01

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเพิ่มทักษะทางด้านกฎหมาย ระเบียบ กรณีศึกษาปัญหาข้อบกพร่องและแนวทางแก้ไข เพื่อรองรับการปฏิบัติงานภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ พร้อมกับเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และการเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบที่แก้ไขใหม่” ขึ้น ซึ่งมีกำหนดการดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓๐ ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมไดมอนด์ พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมอีสเทอร์น แกรนด์ พาเลซ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท อำเภวารินชำราบ

จังหวัดอุบลราชธานี

- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมวังคำ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย
- รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมฟอร์จูน วิวโฮ นครพนม อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

โดยได้รับเกียรติจาก อาจารย์นันท์วิทย์ เจียวชัยภูมิ และวิทยากรจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมาถ่ายทอดสาระสำคัญหรือเจตนารมณ์ของข้อระเบียบหรือข้อกฎหมาย หลักเกณฑ์ที่ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงใหม่ เกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ระเบียบ กกต.ว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ (ฉบับใหม่) รวมทั้งการแก้ไขระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานหลายฉบับ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการช่วยเหลือประชาชน การใช้จ่ายเงินอุดหนุน การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเบิกค่าวัสดุแต่งกาย แผนพัฒนาท้องถิ่น และเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ครบถ้วน และสมบูรณ์ ให้กับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์ประสานงานโครงการฝึกอบรมฯ โทรศัพท์ ๐๘-๖๓๔๕-๓๔๑๕, ๐๘-๔๓๓๔-๒๗๒๗ หรือดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.snpu.ac.com ตามรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

/สำนักบริการวิชาการ...

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านผู้บริหาร และบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นอย่างดีและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ศูนย์ประสานงานโครงการฝึกอบรม

โทรศัพท์ ๐๘-๖๓๔๕-๓๔๑๕, ๐๘-๑๔๒๔-๗๙๓๐

โทรสาร ๐-๒๔๒๖-๓๔๗๒

โหลดเอกสารโครงการได้ที่ www.snpu.ac.com

เรียน หัวหน้าฝ่ายพัฒนาบุคลากรและรับรองต้อนรับ

- เพื่อโปรดทราบ

ม.มหาสารคาม ใช้ม.เจ้าพ่อมดมนต์จักร
ม.เพิ่ม ทักษะทางด้านกฎหมาย ระเบียบ การตั้ง
มีแผนรับทำพร้อมและแนวทางแก้ไข เพื่อรองรับ
การปฏิบัติงานภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ใน
ข้อบังคับกระทรวงฯ ด้านงาน ร.ร. ตามแผน
งานแผนงานเรียนการสอน เพื่อโปรดทราบ

58

(นางสาวธัญญลักษณ์ ศรีชัยมูล)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ๒๐/๑๒

เรียน ปลัดเทศบาลนครอุดรธานี

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่ณการนำเงินมาทวงถามเพื่อไปตรวจ

และสำเนาไปรื้อแล้ว สำเนา/๓๓๓๖๙๐/๒

๑๕

(นางสาวสาวิตรี กัญญาบุญ)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาบุคลากรและรับรองต้อนรับ

๒๑ ต.ค. ๒๕๖๓



(นางวัชรวิมล สุทธิเทศ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๒๑ ต.ค. ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดพิจารณา

- ม.ร.ร.เจ้าพ่อมดมนต์จักร



(นายสุรศักดิ์ รักดีไทย)

รองปลัดเทศบาลนครอุดรธานี
๒๑ ต.ค. ๒๕๖๓

(นายอิทธิพนธ์ ตรีวัฒนสุวรรณ)

นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี
๒๗ ต.ค. ๒๕๖๓



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การเพิ่มทักษะทางด้านกฎหมาย ระเบียบ กรณีศึกษาปัญหาข้อบกพร่องและแนวทางแก้ไข
เพื่อรองรับการปฏิบัติงานภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ
พร้อมกับเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และการเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น
รวมทั้งระเบียบที่แก้ไขใหม่”

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักจะถูกกล่าวหาว่าปฏิบัติหน้าที่บกพร่องจนส่งผลให้มีการตรวจสอบและจนทำให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับโทษจากการปฏิบัติหน้าที่ ทำให้ขาดขวัญและกำลังใจในการทำงานอันเป็นผลกระทบต่อการบริการประชาชน หรือการให้บริการสาธารณะ ข้อบกพร่องส่วนหนึ่งเกิดจากความเชื่อแต่ไม่มีกฎหมายให้อำนาจหรือระเบียบรองรับจนกลายเป็นข้อผิดพลาดที่คาดไม่ถึง ซึ่งขณะนี้ได้มีการแก้ไขกฎหมาย รวมทั้งแก้ไขระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานหลายฉบับ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการช่วยเหลือประชาชน การใช้จ่ายเงินอุดหนุน การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเบิกค่าวัสดุแต่งกาย แผนพัฒนาท้องถิ่น รายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา อาสาสมัครบริหารและการเบิกค่าใช้จ่าย อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก การเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่ อปพร. ทุนการศึกษานักเรียน นักศึกษา การจัดงาน และแข่งขันกีฬา การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน การจัดสวัสดิภาพสัตว์ หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสม หลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชน และหลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายเงินในกรณีจำเป็นฉุกเฉินเร่งด่วน การเบิกค่าเช่าบ้าน การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และการฝึกอบรม เป็นต้น กฎหมาย หรือระเบียบบางเรื่องผู้ปฏิบัติอาจเข้าใจคลาดเคลื่อนจนนำไปสู่การปฏิบัติที่ผิดพลาดได้ทั้งที่มีเจตนา แต่ก็ถือเป็นความผิดที่ไม่อาจปฏิเสธได้ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้น ๆ รวมทั้งฝ่ายนิติบัญญัติหรือสภาท้องถิ่น ผู้มีให้ความเห็นชอบญัตติโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นที่ใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติ จำเป็นต้องรอบรู้ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องในทุกๆ เรื่องเพื่อให้การใช้ดุลพินิจเป็นไปด้วยความรอบคอบ ถูกต้องแม่นยำ

ประกอบกับสถานการณ์ในปัจจุบันมีข้อบ่งชี้ว่า คณะรัฐมนตรีอาจมีมติเห็นชอบให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นในทุกระดับในระยะเวลาอันใกล้นี้เพราะมีส่วนเกี่ยวข้องหลายฝ่ายต่างยืนยันว่ามีความพร้อมในการบริหารจัดการเลือกตั้ง ดังนั้น บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประกอบด้วยข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง รวมทั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นควรเตรียมความพร้อมเพื่อให้การเลือกตั้งเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม ขณะนี้คณะกรรมการเลือกตั้งได้ออกหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งมีสาระสำคัญ ได้แก่ การประกาศให้มีการเลือกตั้ง การเตรียมการเลือกตั้ง เขตเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวทางหรือข้อห้ามในการหาเสียงเลือกตั้ง หลักเกณฑ์วิธีการหาเสียงเลือกตั้งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งกรอบค่าใช้จ่ายที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปเป็นแนวทางในการตั้งจ่ายงบประมาณเพื่อการเลือกตั้ง

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงปัญหาข้อบกพร่องดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเพิ่มทักษะทางด้านกฎหมาย ระเบียบ กรณีศึกษาปัญหาข้อบกพร่องและแนวทางแก้ไขเพื่อรองรับการปฏิบัติงานภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

/พร้อมกับ...

พร้อมกับเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และการเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบที่แก้ไขใหม่” โดยได้รับเกียรติจาก อาจารย์นันท์วิทย์ เจียวชัยภูมิ วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ และวิทยากรจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อมาถ่ายทอดเทคนิคการปฏิบัติงาน สาระสำคัญ และเจตนารมณ์ของข้อกฎหมายและระเบียบ หนังสือสั่งการใหม่ๆที่เกี่ยวข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีแนวทางแก้ไขปัญหาคือข้อบกพร่องมิให้เกิดข้อผิดพลาดอีกต่อไป
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้พัฒนาทักษะและมีสมรรถนะในการปฏิบัติงาน
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมกล้าตัดสินใจการบริการสาธารณะ หรือช่วยเหลือประชาชน
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจรอบโครงสร้าง อำนาจหน้าที่
- ๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรับทราบกรณีศึกษาการถูกหักท้วงของหน่วยตรวจสอบ
- ๒.๗ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการฝึกอบรม

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๔. กลุ่มเป้าหมาย

คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภา/ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่

- ๔.๑ นายก/รองนายก/เลขานุการนายก/ที่ปรึกษานายก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔.๒ ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔.๓ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/พนักงานส่วนท้องถิ่น
- ๔.๔ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔.๕ หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนัก/หัวหน้าฝ่าย
- ๔.๖ นักทรัพยากรบุคคล/นักจัดการงานทั่วไป/นักวิชาการศึกษา/นิติกร
- ๔.๗ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สนใจ
- ๔.๘ พนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมครั้งนี้

๕. ระยะเวลาการฝึกอบรม / สถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓๐ ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมไดมอนด์ พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมอีสเทอร์น แกรนด์ พาเลซ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท อำเภวารินชำราบ

จังหวัดอุบลราชธานี

/รุ่นที่ ๖...

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมวังคำ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมฟอร์จูน วิวโขง นครพนม อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

๖. รูปแบบการจัดโครงการฝึกอบรม

เป็นการบรรยายให้ความรู้ และซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยาย และปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร สามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘(๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” โดย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่หนึ่งในการให้บริการในด้านการจัดศึกษา และดำเนินการฝึกอบรม ดังนั้น จึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัย ค่าพัฒนาหลักสูตร และบริหารจัดการหลักสูตร ค่ากระเป๋าสาร กรดขาว ปากกา และค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าจัดทำบัตรค่าตอบแทน และค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าวัสดุที่สนับสนุนต่างๆที่เกี่ยวข้องค่าใช้จ่ายในการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์และค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆโดยสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

สำหรับค่าที่พักพาหนะและค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๘. การรับสมัคร

ผู้ที่สนใจสามารถสมัครได้โดยตรงที่ ศูนย์ประสานงานฯ ดังนี้

๘.๑ ท่านสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : www.snpu.ac.com

๘.๒ ส่งใบสมัครไอดีไลน์ (ID line) : @snpu๙ (กรุณาใส่ @ นำหน้า)

๘.๓ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๘-๔๓๓๔-๒๗๒๗, ๐๘-๑๔๒๔-๗๙๓๐, ๐๘-๖๓๔๕-๓๙๑๕

๘.๔ ส่งใบสมัครทางโทรสารมาที่หมายเลข ๐-๒๖๔๔ ๐๕๔๒

๘.๕ ส่งใบสมัครทางE-mail add.: training.npu@gmail.com

QR Code: @9npu9



๙. ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง)

๑) ค่าระเงินสด : ชำระในวันลงทะเบียน

๒) โอนเข้าบัญชี : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

- ธนาคารกรุงไทยจำกัด สาขา : บิ๊กซีมหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๔๑-๔

- ธนาคารทหารไทย สาขา : เสริมไทย คอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๔๓๘-๒-๘๑๐๒๒-๖

- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา : ทำขออนยาง (มหาวิทยาลัยมหาสารคาม) เลขที่ : ๔๓๙-๐๑๕๔๖๓-๖

๓) เช็คสั่งจ่ายในนาม : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม นำมายื่นในวันอบรม

/๔) สำนัก...

๔) สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพิ่มช่องทางการชำระเงินด้วยเครื่องรูดบัตร ชำระเงินด้วยเครื่องรูดบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง Electronic Data Capture : EDC) และระบบ QR Code

หมายเหตุ

- เมื่อท่านโอนค่าลงทะเบียนมาแล้ว ขอให้ท่านนำสำเนาหลักฐานการโอนเงินใบนำฝาก Pay-In Slip มายื่นในวันรายงานตัว
- กรณีที่ อปท. มีการสมัครอบรมหลายหลักสูตร กรุณาโอนเงินแยกเป็นรายหลักสูตร และโปรดระบุชื่อหลักสูตรชื่อผู้เข้าร่วมอบรม ตอนแจ้งหลักฐานการโอนเงินด้วย
- กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ ได้ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน



๑๐. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรม ซึ่งออกโดย มหาวิทยาลัยมหาสารคามจะต้องมีเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

.....
(นางสาวสุพัตรา นอใส)
หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรม

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
๒๓.๖.๖๓

กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร “การเพิ่มทักษะทางด้านกฎหมาย ระเบียบ กรณีศึกษาปัญหาข้อบกพร่องและแนวทางแก้ไข เพื่อรองรับการปฏิบัติงานภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ พร้อมกับเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และการเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบที่แก้ไขใหม่”

วันที่หนึ่ง

๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

- รายงานตัวลงทะเบียน / รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม / ทดสอบประเมินผลเบื้องต้น

วันที่สอง

วิทยาการโดย... อาจารย์นันทวิทย์ เจียวชัยภูมิ

วิทยาการผู้ทรงคุณวุฒิ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

- พิธีเปิดการฝึกอบรม
- การเพิ่มทักษะทางด้านกฎหมาย ระเบียบ กรณีศึกษาปัญหาข้อบกพร่องและแนวทางแก้ไข
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม และการฝึกอบรม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาส่งของ อบท. พ.ศ. ๒๕๕๙
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก พ.ศ. ๒๕๖๑
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ถาม - ตอบ ยกตัวอย่างกรณีศึกษา ปัญหาในทางปฏิบัติที่พบบ่อยในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่สาม

๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.

วิทยากรทรงคุณวุฒิ จากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

● ระเบียบ กกต.ว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

- หลักเกณฑ์วิธีการหาเสียงเลือกตั้งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ ยูทูบ แอปพลิเคชัน ฯลฯ
- การแจ้งวิธีการหาเสียงทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัดทราบ
- การหาเสียงเลือกตั้งโดยบุคคลที่ไม่ได้เป็นผู้สมัครหรือพรรคการเมือง
- กรณีหาเสียงเลือกตั้งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่ถูกต้อง กกต.จะดำเนินการเช่นใด
- กรณีผู้สมัครต้องการจะมีผู้ช่วยหาเสียงเลือกตั้ง ต้องดำเนินการอย่างไร
- การปิดประกาศเกี่ยวกับการหาเสียงเลือกตั้งและติดแผ่นป้ายเกี่ยวกับการหาเสียงเลือกตั้ง

- ลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้ง

● ประกาศ กกต. เรื่อง ประเภทของค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

- ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น จะสามารถจ่ายค่าใช้จ่ายในการหาเสียงเลือกตั้ง เป็นค่าอะไรได้บ้าง
- จะเฉลี่ยรายละเอียดประเภทค่าใช้จ่ายในการหาเสียงของผู้สมัคร
- วงเงินที่ใช้ในการหาเสียงเลือกตั้งของผู้สมัครแต่ละคน ต้องไม่เกินวงเงินเท่าไร
- กรณีผู้สมัครใช้วงเงินในการหาเสียงเกินที่ กกต. กำหนด จะมีผลอย่างไร

● บทบาทอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาในการบริหารงานของ อบต.

และเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น

- การบริหารงานงาน และงานธุรการของสภาท้องถิ่น
- อำนาจหน้าที่ของประธาน รองประธาน และเลขานุการสภาท้องถิ่น
- การกำหนดสมัยประชุมสภาท้องถิ่น
- การเรียกประชุม นัดประชุมสภาท้องถิ่น
- การเสนอญัตติ กระทำ
- การอภิปราย / การลงมติ

● ถาม-ตอบ ยกตัวอย่างกรณีศึกษาพร้อมกับแนวทางการแก้ปัญหา

๑๕.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. สรุปผลการสัมมนา / ประเมินผล / มอบวุฒิบัตร / พิธีปิดการอบรม

หมายเหตุ

- กำหนดการและเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- ๑๐.๔๕ – ๑๑.๐๐ น. และ ๑๔.๔๕ – ๑๕.๐๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

แบบตอบรับสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การเพิ่มทักษะทางด้านกฎหมาย ระเบียบ กระบวนการศึกษาปัญหาข้อบกพร่องและแนวทางแก้ไข
เพื่อรองรับการปฏิบัติงานภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ
พร้อมกับเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น และการเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น
และผู้บริหารท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบที่แก้ไขใหม่”

- ☐ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๓๐ ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- ☐ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๔ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมไดมอนด์ พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- ☐ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
- ☐ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๙ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมอีสเทอร์น แกรนด์ พาเลซ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
- ☐ รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี
- ☐ รุ่นที่ ๖ วันที่ ๔ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- ☐ รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมวังคำ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย
- ☐ รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๓ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมฟอร์จูนวิว ไข่มุก นครพนม อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....เลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)
- ๒.๑) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ.....Size เล็ก.....อบรมรุ่นที่.....
- ๒.๒) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ.....Size เล็ก.....อบรมรุ่นที่.....
- ๒.๓) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ.....Size เล็ก.....อบรมรุ่นที่.....
- ๒.๔) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ.....Size เล็ก.....อบรมรุ่นที่.....
- ๒.๕) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ.....Size เล็ก.....อบรมรุ่นที่.....
- ๒.๖) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ.....Size เล็ก.....อบรมรุ่นที่.....
- ๒.๗) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ.....Size เล็ก.....อบรมรุ่นที่.....

หมายเหตุ - ขนาดเสื้อกั๊ก Size S : ๓๘ นิ้ว / Size M : ๔๐ นิ้ว / Size L : ๔๒ นิ้ว / Size XL : ๔๔ นิ้ว / Size ๒XL : ๔๖ นิ้ว / Size ๓XL : ๔๘ นิ้ว

สิ่งของที่มอบให้กับผู้เข้ารับการอบรม (๑) หนังสือคู่มือประกอบการบรรยาย (Power Point) (๒) เสื้อกั๊ก (๓) กระเป๋าสาน (๔) สมุด ปากกา (๕) ใบประกาศนียบัตร

พิเศษ! สรุปรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม ตัวอย่างบันทึกข้อความ (ไฟล์เวิร์ด) สำหรับนำไปใช้งานเสนอผู้บริหาร ได้ทันที (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑๐)

๓. กรุณาส่งแบบตอบรับสมัครทางไอดีไลน์ (ID line) : @๙npu๙ (กรุณาใส่ @ นำหน้า)

สมัครทางเว็บไซต์ : www.๙npu๙.com

สมัครทาง E-mail address : training.npu@gmail.com

สมัครโทรสาร ๐-๒๔๒๖ ๓๔๗๒

๔. การชำระเงิน ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง)

๔.๑) ชำระเงินสด : สามารถชำระในวันลงทะเบียน

๔.๒) โอนเข้าชื่อบัญชี : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

- ธนาคารกรุงไทยจำกัด สาขา : บิ๊กซีมหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๔๑-๔
- ธนาคารทหารไทย สาขา : เสริมไทย คอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๔๓๘-๒-๘๑๐๒๒-๖
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา : ท่าขอนยาง (มหาวิทยาลัยมหาสารคาม) เลขที่ : ๔๓๙-๐๑๕๔๖๓-๖

๔.๓) เช็คส่งจ่ายในนาม : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม นำมายื่นในวันอบรม

๔.๔) สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพิ่มช่องทางการชำระเงินด้วยเครื่องรูดบัตร-ชำระ
เงินด้วยเครื่องรูดบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง Electronic Data Capture : EDC) และระบบ QR Code

หมายเหตุ

- เมื่อท่านโอนค่าลงทะเบียนมาแล้ว ขอให้ท่านนำสำเนาหลักฐานการโอนเงินใบนำฝาก Pay-In Slip มายื่นในวันรายงานตัวเพื่อขอรับใบเสร็จ (ไม่รับหลักฐานการโอนเงินเป็นไฟล์รูปถ่ายโดยการส่งทางไลน์ หรือทางอีเมลล์)
- กรณีที่ อบรม มีการสมัครอบรมหลายหลักสูตร กรุณาโอนเงินแยกเป็นรายหลักสูตร และโปรดระบุชื่อหลักสูตรชื่อผู้เข้าร่วมอบรม ตอนแจ้งหลักฐานการโอนเงินด้วย
- กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ
- การสำรองห้องพักผู้สมัครสามารถจองโดยตรงกับทางโรงแรม โดยแจ้งเข้าพักในการฝึกอบรมของทางสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตามกำหนดการดังกล่าว ท่านจะได้อัตราค่าที่พักในราคาพิเศษตามที่โรงแรมกำหนด

๑. โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จ.เชียงใหม่ เบอร์โทร ๐๘๒ - ๖๙๓ ๙๔๖๔ (คุณกัญญาชาย)
๒. โรงแรมไคมอนต์ พลาซ่า หาดใหญ่ เบอร์โทร ๐๙๔ - ๒๓๐ ๑๓๐
๓. โรงแรมสยามแกรนด์ จ.อุดรธานี เบอร์โทร ๐๔๒-๑๑๑ ๒๔๑
๔. โรงแรมอีสเทอร์น แกรนด์ จ.ชลบุรี เบอร์โทร ๐๓๘-๓๓๒ ๗๑๒-๑๗ หรือ ๐๘๑-๙๘๒ ๙๑๙๒
๕. โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ จ.อุบลราชธานี เบอร์โทร ๐๔๕ ๒๕๑ ๒๘๘



- ๖. โรงแรมวังคำ จ. เชียงราย เบอร์โทร ๐๕๓-๗๑๑ ๘๐๐
- ๗. โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จ.นครพนม เบอร์โทร ๐๔๒ ๕๑๓ ๕๖๕

๕. ติดต่อสอบถามโทร : ๐๘-๕๓๓๔-๒๗๒๗, ๐๘-๑๔๒๔-๗๙๓๐, ๐๘-๖๓๔๕-๓๙๑๕
 ไลน์ (ID line) : @๙npu๙ (กรุณาใส่ @ นำหน้า)
 ดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : www.๙npu๙.com

QR Code: @9npu9



**ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร “การเพิ่มทักษะทางด้านกฎหมาย
ระเบียบ กรณีสืบหาปัญหาข้อบกพร่องและแนวทางแก้ไข เพื่อรองรับการ
ปฏิบัติงานภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะหรือ
กิจกรรมสาธารณะ พร้อมกับเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น
และการเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นฯ”**

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๓๐ ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๔ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมไดมอนด์ พลาซ่า อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๙ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมอีสเทิร์น แกรนด์(พัทยา) อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๔ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมวังคำ อ.เมือง จ.เชียงราย
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๓ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมฟอร์จูน วิวโขง นครพนม อ.เมือง จ.นครพนม

การบรรยายที่ตรงประเด็น เข้าใจง่ายนำไปใช้ได้จริง ว่าด้วย

- ▶ การเพิ่มทักษะทางด้านกฎหมาย ระเบียบ กรณีสืบหาปัญหาข้อบกพร่องและแนวทางแก้ไข
- ▶ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.๒๕๖๒
- ▶ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ. ๒๕๖๑
- ▶ หลักเกณฑ์วิธีการหาเสียงเลือกตั้งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ ยูทูบ แอปพลิเคชัน ฯลฯ
- ▶ ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น จะสามารถจ่ายค่าใช้จ่ายในการหาเสียงเลือกตั้ง เป็นค่าอะไรได้บ้าง
- ▶ บทบาทอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาในการบริหารงานของ อปท. และเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น
- ▶ ตอบข้อซักถามพร้อมชี้แนะทางออกของปัญหาต่างๆ

**พิเศษ! ของที่ระลึกกระเป๋าเอกสารและเสื้อกิจกรรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จำนวนการฝึกอบรมโดย 9npu9**

QR Code: @9npu9

ติดต่อสอบถาม

Line ID : @9npu9

Website : www.9npu9.com

ศูนย์ประสานงานโครงการอบรม



โทร : ๐๘-๖๓๔๕-๓๙๑๕, ๐๘-๔๓๓๔-๒๗๒๗, ๐๘-๑๔๒๔-๗๙๓๐ โทรสาร ๐-๒๔๒๖ ๓๔๗๒ E-mail : training.9npu@gmail.com