

บันทึกข้อความ

| | The same of the sa | |
|--|--|---|
| ล้านักการคลัง เทศบาลแครออุปฮร์นี้ เบที | ผ่ายบริหารทั่วไป ส่วนบริหารการคลัง โ ส่วนพัฒนารายได้ โ | 1 |
| | o lebiling | |

| เวนราชการ <u>กองวิชาการและแผนงาน</u> | ฝ่ายยุทธศาสตร์การพัฒนา โทร ๔๒๒๓ | - 7 A.P. 2563 |
|---|--|----------------------|
| 1 00 coods 1 2 6 | วันที่ 🍃 ตุลาคม ๒๕๖๓ | |
| รื่อง การติดตามประเมินผลการนำแผนปภิเ | ัติการป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติ ครั้งที่ ๒ | |

เรียน ผู้อำนวยการทุกสำนัก / กอง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และหน่วยตรวจสอบภายใน

พร้อมบันทึกข้อความนี้ ฝ่ายยุทธศาสตร์การพัฒนา กองวิชาการและแผนงาน ขอความร่วมมือ มายังหน่วยงานของท่านดำเนินการรายงานความก้าวหน้าในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ผลการดำเนินงาน (เมษายน ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๓) เพื่อจะได้รายงานผลการ ดำเนินงานส่งให้สำนักงาน ป.ป.ช. ลงในระบบ E-Plan NACC ทางเว็บไซต์ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๓

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนการติดตามประเมินผลการนำแผนไป ปฏิบัติ บรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้ท่านจัดส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกัน การทุจริต ครั้งที่ ๒ มายังฝ่ายยุทธศาสตร์การพัฒนา กองวิชาการและแผนงาน ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อจะได้รายงานผลให้สำนักงาน ป.ป.ช. ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

Snowner.

(นางสาวอุบลพรรณ ศุภศิลป์) ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่ว**ไป** เพื่อโปรดทราบ

- ハロンライトのより になっているのからいいのでいるというできるというのでいるというのでいるというのできまるというのできまるというのできまるというのできまるというのできまるというのできまるというできまるというできまるというできまるというできまるというできまるというできまるというできまるというできます。

(นางนิติญา วิรุฬปักษี)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- 7 ต.ค. 2563

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการคลัง เพื่อโปรดทราบ

- ansansiumsenstate

นางใกรสรจันทร์ ลายเมฆ) ล้าหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- 8 M.A. 2563

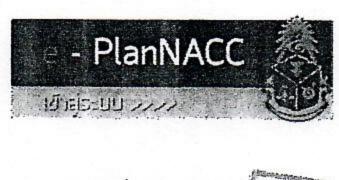
Der

- 8 M.A. 2563

(นายสุกฤต สายจันทคาม) ผู้อำนวยการสำนักการคลัง



คู่มือการใช้งานระบบ E-PlanNACC (อัพเตทล่าสุด วันที่ 13 พฤศจิกายน 2561)





กรณีใช้งานระบบแล้วพบปัญหา เช่น บันทึกข้อมูลไม่ได้, หน้าจอระบบค้าง ดิดต่อ นายณัฐกร เมืองแก้ว เบอร์ 02 528 4800 ต่อ 3408 กรณีสอบถามการใช้งานระบบ ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล ดิดต่อได้ที่ นายฐานิศร์ วิริยธนานนท์ เบอร์ 02 280 0724

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ปีงบประมาณละ 2 ครั้ง ดังนี้

ประจำปึงบประมาณ 2561

- ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน ผลการดำเนินงาน ต.ค. 60 มี.ค. 61 ภายใน เม.ย. 61
 (บันทึกข้อมูลได้ดั้งแต่วันที่ 23 มีนาคม 2561 เป็นต้นไป)
- . ครั้งที่ 2 รอบ 12 เดือน ผลการดำเนินงาน เม.ย. 61 ก.ย. 61 ภายใน ต.ค. 61 ประจำปังบประมาณ 2562
 - . ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน ผลการดำเนินงาน ต.ค. 61 มี.ค. 62 ภายใน เม.ย. 62
 - . ครั้งที่ 2 รอบ 12 เดือน ผลการดำเนินงาน เม.ย. 62 ก.ย. 62 ภายใน ต.ค. 62

ประจำปังบประมาณ 2563

- . ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน ผลการดำเนินงาน ต.ค. 62 มี.ค. 63 ภายใน เม.ย. 63
- . ครั้งที่ 2 รอบ 12 เดือน ผลการดำเนินงาน เม.ย. 63 ก.ย. 63 ภายใน ต.ค. 63

ประจำปังบประมาณ 2564

- . ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน ผลการดำเนินงาน ต.ค. 63 มี.ค. 64 ภายใน เม.ย. 64
- . ครั้งที่ 2 รอบ 12 เดือน ผลการดำเนินงาน เม.ย. 64 ก.ย. 64 ภายใน ต.ค. 64

เอกสารควานใหลด

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

(พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

| 10 | ภารกิจตามมิติ | โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ | ปี ๒๕๖๒ ขนารมาณ | ปี leastern | ปี Indeed | หมายเหตุ |
|------------------|---------------------------|--------------------------------|--------------------|-------------|---|------------|
| | | 20 (0) 31 13 | (vm) | (2771) | (บาท) | |
| ๑. การสร้าง | ๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและ | | | | | |
| สังคมที่ไม่ทนต่อ | ความตระหนักแก่บุคลากรทั้ง | | | | | |
| การทุจริต | ข้าราชการการเมืองฝ่าย | | | | | |
| | บริหาร ข้าราชการการเมือง | | | | | |
| | ฝ่ายสภาท้องถิ่น | | | | | |
| | และฝ่ายประจำของ อปท. | | | | | |
| | ๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและ | - โครงการเทศบาลต้นแบบ | 900,000 | 900,000 | 900,000 | กองวิชาการ |
| | ความตระหนักในการปฏิบัติ | ด้านการป้องกันการทุจริต | | | | และแผนงาน |
| | ราชการตามอำนาจหน้าที่ให้ | - โครงการฝึกอบรมและ | ๑,೦೦೦,೦೦೦ | ๑,೦೦೦,೦೦೦ | ๑,೦೦೦,೦೦೦ | สำนัก |
| | บังเกิดประโยชน์แก่ประชาชน | ทัศนศึกษาดูงานคณะ | | | | ปลัดเทศบาล |
| | ในท้องถิ่น | ผู้บริหาร สมาชิกสภา | | | | |
| | | เทศบาล พนักงานเทศบาล | | | | |
| | | ลูกจ้างประจำและพนักงาน | | 14.5 | | |
| | | จ้างเทศบาลนครอุดรธานี | | | | |
| | | - ประกาศเทศบาลนคร | | | | |
| | | อุดรธานี เรื่อง การแสดง | | | | |
| | | เจตจำนงสุจริต เสริมสร้าง | | | | |
| 40 | | คุณธรรม และความโปร่งใส | | | | |
| | | ในการบริหารงาน | | | 100 | |
| | ๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและ | - ระเบียบเทศบาลนคร | _ | - | - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 | |
| | ความตระหนักในการประพฤติ | อุดรธานีว่าด้วยจรรยาบรรณ | | | | |
| | ตามประมวลจริยธรรม | ุ ต่อต้านการทุจริต | | | | |
| | | - ระเบียบเทศบาลนคร | | _ | | |
| | | อุดรธานี ว่าด้วยประมวล | | - 9.5 | | |
| | | จริยธรรมของข้าราชการ . | | 1 1 | | |
| | | การเมืองท้องถิ่นฝ่ายบริหาร | | 3.0 | | |
| | | เทศบาลนครอุดรธานี | | | | |
| | | - ระเบียบสภาเทศบาลนคร <i>*</i> | | | | |
| | | อุดรธานีว่าด้วยประมวล | | | | |
| | | จริยธรรมของข้าราชการ | | | | |
| | | การเมืองท้องถิ่น ฝ่ายสภา | | 44 | | |
| | | ท้องถิ่น เทศบาลนคร | | v | | |
| | | อุดรธานี | | | | |
| | | 4 | | | | |

เอกสารแนบ ๑๋ . มิติที่ ๑

| มิติ | ภารกิจตามมิติ | โครงการ/กิจกรรม/ มาตรการ | ปี โดยไม่เก รถประมาณ (บรท) | ปี โลยัสเต ขนใจสมาคม (นาพ) | ปี ๒๕๖๔ เบษระหน (บาท) | neretho |
|------|--|---|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|---------------|
| | ๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและ | - กิจกรรมการจัดทำ | 000,000 | 50,000 | 50,000 | |
| | ความตระหนักที่จะไม่กระทำ | รายงานควบคุมภายใน | | 00,000 | 00,000 | |
| | การอันเป็นการขัดกันแห่ง | ประจำปี | | | | |
| | ผลประโยชน์หรือการมี | - การเผยแพร่คู่มือการ | | - | | |
| | ผลประโยชน์ทับซ้อน | ป้องกันป้องกัน | | | | |
| 22 | | ผลประโยชน์ทับซ้อน | | | | |
| | | (Conflict of interests) | | | | |
| | . ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและ | (Condict of interests) | | | | |
| | ความตระหนักแก่ประชาชน | | | | | |
| | ทุกภาคส่วนในท้องถิ่น | | | | | 2 - |
| | ที่แน เมยาทยายกายท | | | | | |
| | ๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและ | - โครงการเทศบาล | 900,000 | 900,000 | 90,000 | กองวิชาการ |
| | ความตระหนักในการต่อต้าน | ต้นแบบด้านการป้องกัน | | , | 0,0,000 | และแผนงาง |
| | การทุจริต | การทุจริต | | | | |
| | ๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและ | - โครงการพัฒนาศักยภาพ | මශ්ර,ම00 | pa0,000 | ೦೦೮,೦೫೮ | สำนักการ |
| | ความตระหนักในการรักษา | ตลาดสด สะอาด | | 06.0,000 | | สาธารณสุข |
| | ประโยชน์สาธารณะ | ปลอดภัย | | | | และ |
| « \ | Comment of the Commen | ใส่ใจสิ่งแวดล้อม | | | 20 10 | . สิ่งแวดล้อม |
| | ๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและ | - โครงการวิถีชุมชน | | | | กองสวัสดิกา |
| | ความตระหนักในการปฏิบัติ | - เทรงการ รถขุมขน เศรษฐกิจพอเพียง | ୩୦୦,୦୦୦ | aoo,000 | 900,000 | สังคม |
| | ตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ | | | | | |
| | พอเพียง | - โครงการแปรรูปและใช้ ประโยชน์ขยะอินทรีย์และ | b0,000 | b0,000 | b0,000 | ุสำนักการ |
| | MARMAA | | | | | สาธารณสุขฯ |
| | | ของเหลือใช้สู่วิถีเศรษฐกิจ | | | | |
| | | พอเพียง | * | | - | |
| | ๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและ | | | | | |
| 9 8 | ความตระหนักแก่เด็กและ | | | | | |
| | เยาวชน | 2 | | | | |
| | ๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและ | -โครงการหลักสูตร | මෙට,ටටට | ඉම්ට,ටටට | මෙට,ටටට | สำนัก |
| e e | ความตระหนักในความ | "โตไปไม่โกง" | 5,000 | 9,60,000 | 3,000,000 | การศึกษา |
| | ชื่อสัตย์สุจริต | BYIS CONDIIV. | | otto . | - | |

| រិកិ | งารกิจตามมิติ | โครงการ/กิจกรรม/ เทพรการ | i bather subscues (um) | T kikba widasini (H14) | ปี เอฮโอส งบประมาณ (บาพ) | 3835 TEHESAU |
|---|---|---|------------------------------|------------------------------|--------------------------------|--|
| ๒. การบริหาร ราชการเพื่อ ป้องกันการทุจริต | ๒.๑ การแสดงเจตจำนงทาง การเมืองในการต่อต้านการ ทุจริตของผู้บริหาร | - ประกาศเทศบาลนคร อุดรธานี เรื่อง การแสดง เจตจำนงสุจริต เสริมสร้าง คุณธรรม และความ โปร่งใสในการบริหารงาน - โครงการเทศบาล ต้นแบบด้านการป้องกัน การทุจริต | ๑ ૦૦,૦૦૦ | © 00,000 | @OO,OOO | |
| | ๒.๒ มาตรการสร้างความ โปร่งใสในการปฏิบัติราชการ | | | | | |
| | ๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสใน การบริหารงานบุคคลให้ เป็นไปตามหลักคุณธรรมทั้งใน เรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน | - ธรรมนูญกลางเทศบาล นครอุดรธานี - ประกาศเทศบาลนคร อุดรธานี เรื่อง ประมวล จริยธรรมของข้าราชการ ของเทศบาลนครอุดรธานี | | | | |
| | ๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสใน การบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน ของราชการ โดยยึดถือและ ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด | - มาตรการในการจัดซื้อ จัดจ้าง - มาตรการใช้จ่ายเงิน สะสม - มาตรการตั้งงบประมาณ หมวดเงินอุดหนุนให้แก่ หน่วยงานอื่น - มาตรการเบิกจ่ายให้ | | | | สำนักการคลัง สำนักการคลัง สำนักการคลัง |
| | | เป็นไปตามระเบียบ/ กฎหมาย - รายงานผลการวิเคราะห์ การจัดซื้อจัดจ้าง - โครงการจ้างสำรวจ ข้อมูลแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สินให้เป็น ปัจจุบัน | ඉ,ශ්ඝ්ර,රටර | ඉ,ශ්ඝ්ට,ටටට | , ಅವರ, ಎಂಎ ಎ | สำนักการคลัง กอง สารสนเทศ ภาษีฯ |

| มีดี | ภารกิจตามเป็ติ | โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | i wear | A ricen | i acac | Jarung. |
|--------------------|------------------------------|------------------------------------|-------------------|---------|--------------------|-------------|
| | | | งบบระเทน (บาท) | | งบประมาก) (บาท) | |
| | ๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสใน | - มาตรการการให้บริการงานบัตร | _ | | - | กองทะเบียน |
| | การให้บริการสาธารณะ/ | ประจำตัวประชาชน | | | | ราษฎรา |
| | บริการประชาชน เพื่อให้เกิด | - มาตรการในการประเมินภาษี | | | | กอง |
| • | ความพึงพอใจแก่ประชาชน | ท้องถิ่น | | | | สารสนเทศ |
| | โดยทัดเทียมกันและ ไม่เลือก | - มาตรการรับแจ้งทรัพย์สินที่ไม่ได้ | | | | ภาษีฯ |
| | ปฏิบัติ | ใช้ประโยชน์ | | | | |
| | | - โครงการสำรวจความคิดเห็นของ | | | | กองวิชาการ |
| | ## ### | ประชาชนที่มีต่อเทศบาลนคร | 13 | | 48 | และแผนงาน |
| | | อุดรธานี | | | | |
| | ๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจ | | | | | |
| | และใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไป | | | | | - 14 J |
| | ตามหลักการบริหารกิจการ | | | | | |
| | บ้านเมืองที่ดี | | * | | 9 | |
| _ | ๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิ | - การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การ | | - | | กองทะเบียน |
| | ขั้นตอนและระยะเวลาการ | ให้บริการงานบัตรประจำตัว | | | | • ราษฎร์ |
| | ดำเนินการเกี่ยวกับการบริการ | ประชาชนและงานทะเบียนราษฎร์ | | | | |
| | ประชาชนรายละเอียดที่ | - การตรวจแบบโต๊ะกลม | | | | สำนักการข่า |
| | เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน | - การเผยแพร่การดำเนินงาน | | | | |
| 88 . 80 (1) | เปิดเผย ณ ที่ทำการ และใน | เกี่ยวกับการบริการประชาชนผ่าน | | | | * = |
| | ระบบเครือข่ายสารสนเทศของ | ระบบเครือข่ายสารสนเทศของ | | | | |
| | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | |
| | | - คำสั่งเทศบาล เรื่อง การมอบ | 1 | | | |
| • | ° | อำนาจหน้าที่ให้รอง | | | | |
| | | นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี | | | | |
| | | ปฏิบัติราชการแทน | | | | |
| 2 | | นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี | 8 | | | -21 |
| | ๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจ | - โครงการลดขั้นตอนการ | | | | สำนักการ |
| | การตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง | ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บ | | | | สาธารณสุข |
| | อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการ | ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ตาม | | | | 10 N |
| | แทนหรือการดำเนินการอื่นใด | พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. | 29 | | | |
| | ของ ผู้มีอำนาจในองค์กร | . ් මඳිකඳී | | | | |
| | ปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | |
| | ๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่ | | | | | |
| | หน่วยงาน/บุคคลในการ | | | ta a | | |
| | ดำเนินกิจการ การประพฤติ | | | | p = | |
| | ปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ | | | _ | | 207 |

| 98. | หารกิจตามมิติ | โครงการ/คิงกรรม/ยาศาการ | Tech muserm (ma) | il katha Talistina (mu) | il mebe nulsara (um) | 2227281229 |
|-----|--|---|------------------------|-------------------------------|----------------------------|------------------------|
| | ๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติ บุคคลที่มีความชื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม | - โครงการวันเทศบาล | ଉଝଁଠ,୦୦୦ | <u>๑๕๐,୦୦୦</u> | ๑๕o,ooo | สำนัก ปลัดเทศบาล |
| | ๒.๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ ให้ความช่วยเหลือกิจการ สาธารณะหรือมีจิตสาธารณะ | - โครงการพัฒนา อสม.สู่ความ เป็นเลิศ | ଝଳଝ,୭୦୦ | ർണർ, ഉ | ๔๓๔,๒୦୦ | สำนักการ สาธารณสุขา |
| | ๒:๔.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้ที่ดำรงตนตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง | | | | - | 8. |
| | ๒.๕ มาตรการจัดการในกรณี ได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือ ตรวจสอบพับการทุจริต | | | | | |
| | ๒.๕.๑ ดำเนินการให้มี ข้อตกลงระหว่างบุคลากรใน องค์กรให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความชื่อสัตย์ สุจริต มี คุณธรรม จริยธรรม และการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี | - ประกาศเทศบาลนครอุดรธานี เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความ โปร่งใสในการบริหารงาน - ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ระหว่างพนักงานเทศบาลและ ผู้บริหารเทศบาล | | | | |
| | ๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือ กับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการตาม อำนวจหน้าที่เพื่อการ ตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการ ปฏิบัติราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | - การจัดทำแผนปฏิบัติการองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้าน การป้องกันการทุจริต - การตรวจประเมินประสิทธิภาพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) | | | | |
| | ๒.๕.๓ ดำเนินการให้มี เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ดำเนินการให้เป็นไปตาม กฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียน กล่าวหาบุคลากรในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติ ราชการตามอำนาจหน้าที่โดย มิชอบ | - จัดทำธรรมนูญกลางเทศบาล - จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ใน การปฏิบัติงานของฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน ในการ สอบสวน ตรวจสอบ ดำเนินการ เกี่ยวกับวินัย และพิจารณา เรื่องราวร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ คำสั่งต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เทศบาลนครอุดรธานี | | | | |

| DA . | การกิจตามมิติ | โครงการ/กิจกรรม/ | Uncha | i deson | i lackad | 1681 TEM 1887 |
|----------------|---------------------------|-----------------------------|------------------|------------|---------------------------------------|---------------|
| | | มาตรการ | SUURISTIM . | surfacemen | งบประมาณ | 7-3 |
| | | The movement of the second | (11711) | dir (ena) | (บาท) | N. S |
| ๓. การส่งเสริม | ๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ | | | | | |
| บทบาทและการมี | ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่ | - 1 | | | | |
| ส่วนร่วมของภาค | เป็นการอำนวยความสะดวก | | | 12 | | |
| ์ ประชาชน | แก่ประชาชน | | | | | |
| | ได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการ | 26 | (a) | | | |
| | ปฏิบัติราชการตามอำนาจ | | | | | |
| | หน้าที่ของ อปท. ได้ทุก | ¥ \$ # | | | | |
| | ขั้นตอน | | | | | |
| | ๓.๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูล | - จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร | - | | - | กองวิชาการ |
| <u>_</u> : | ข่าวสารตามกฎหมายว่า | เทศบาลนครอุดรธานี | # ** | | | และแผนงาน |
| | ด้วยข้อมูลข่าวสารของทาง | - โครงการเทศบาล | ๑,೦೦೦,೦೦೦ | ๑,೦೦೦,೦೦೦ | ๑,೦೦೦,೦೦೦ | กองสวัสดิการ |
| | ราชการ | เคลื่อนที่ | | | | สังคม |
| | | - โครงการประชาสัมพันธ์ | ಠ,ಡ೦೦,೦೦೦ | ७,๘००,००० | ಠ್ಯದ೦೦,೦೦೦ | กองวิชาการ |
| 8 | | ภาพลักษณ์องค์กรและ | | | | และแผนงาน |
| | | เสริมสร้างความเข้มแข็ง | | | | |
| | | การบริการภาครัฐ | | 8 | | |
| 1 | ๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูล | - การเผยแพร่แผนจัดซื้อ | - | | | |
| | ข่าวสารเกี่ยวกับการ 🧎 | จัดจ้าง | | | | |
| | บริหารงานบุคคล การ | - การประกาศผลการ | | | | |
| | บริหารงบประมาณ การเงิน | จัดซื้อจัดจ้าง | | | | |
| | กุารจัดหาพัสดุ การคำนวณ | | | | | |
| | ราคากลาง รายงานผลการ | <u>;</u> | | | | |
| | ปฏิบัติงาน เป็นไปตาม | | | | | |
| | หลักเกณฑ์ วิธีการที่ | | | | | |
| | กฎหมาย ระเบียบ คฎ | | | | | |
| ¥3 | ข้อบังคับ ที่กำหนดให้ | 29 | * | 9 | | |
| | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | • | | | | |
| | ต้องเผยแพร่ให้ประชาชน | | | | | |
| | ทราบและตรวจสอบได้ | | x. | | | |
| | ๓.๑.๓ มีการปิดประกาศ | - มาตรการเผยแพร่การ | - : | - | - | |
| • | เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร | ให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ | | | | |
| | เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ | ข้อกฎหมาย ข้อสงสัย | | | 4 | |
| | ที่เป็นประโยชน์กับการมี | และสถานที่ให้บริการ | | | | |
| | ส่วนร่วมตรวจสอบของ | | N = 5 | | | |
| | ประชาชน | | (w | ton : | 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | 0 - |

| Da | หารกิจตามมีติ | โครงการ/กิจกรรม/ | T with the | A Profiting | i bes | variotaq |
|---------------------------------------|--------------------------------|--|-------------------|---------------------|-------------------|-----------------------------------|
| | | arrestr. | cuiteana (und | anglessam (alam) | nulsaru. (uru) | 2 March 1981 |
| | ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น | | | | | |
| | การรับและตอบสนองเรื่อง | 100 | | | | |
| | ร้องเรียน /ร้องทุกข์ของ | | | | | |
| э | ประชาชน | • | | | | |
| | ๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟัง | - โครงการเสริมสร้างความ | <u> </u> | ದ೦೦,೦೦೦ | ನಂ <u>,</u> ,೦೦೦ | กองสวัสดีการ |
| | ความคิดเห็นของประชาชน | เข้มแข็งและพัฒนา | | | 3.00,000 | สังคม |
| | ในการดำเนินกิจการ ตาม | ศักยภาพของชุมชน | | | | |
| G | อำนาจหน้าที่ขององค์กร | - โครงการป้องกันควบคุม | ಜೆಡೆ ,೦೦೦ | ಜ್ಜ್ರೂಂಂಂ | ಜೆಡ್ಗ,೦೦೦ | สำนักการ |
| 8 | ปกครองส่วนท้องถิ่น | - เกรงการของกระการบ _{าร} ม โรคติดต่อและโรคอุบัติ | K. W. H. J. C. C. | | | สาธารณสุขา |
| | โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่ | ใหม่อุบัติซ้ำ แบบบูรณา | | | | |
| | จะมีผลกระทบต่อความ | | | | | |
| | | การเขตเทศบาลนคร | | | | T grant |
| 381 | เป็นอยู่ และสุขอนามัยของ | อุดรธานี | - | | | |
| | ประชาชนในท้องถิ่น | | | | , | กองวิชาการ |
| ı | ๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชน | - กิจกรรมเผยแพร่ | ಠ,೦೦೦,೦೦೦ | 6,000,000 | 6,000,000 | และแพ ก งาก มองวง.เน.เว |
| ₩ | ในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ | ประชาสัมพันธ์ข้อมูล | | | | PROFESSION PRAISE |
| * | ร้องทุกข์ได้โดยสะควก | ข่าวสารและจัดการ | | | | |
| .* | | เรื่องราวร้องทุกข์แบบ | | | | |
| | <u></u> | บูรณาการ | | Ÿ. | | |
| | ๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็น | - กิจกรรมเผยแพร่ | ಠ,೦೦೦,೦೦೦ | ७,०००,००० | ७,०००,००० | กองวิชาการ |
| | ลายลักษณ์อักษรให้ประชาชน | ประชาสัมพันธ์ข้อมูล | | | | และแผนงาน |
| 18 | ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบ | ข่าวสารและจัดการ | | | | |
| | ถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา | เรื่องราวร้องทุกข์แบบ | Wag1 | | | |
| | และผลการดำเนินการ | บูรณาการ | | | | |
| | เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้อง | | | | | |
| | ์ทุกข์ | | | 2002 | | |
| | ๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชน | | | | | |
| 14 | มีส่วนร่วมบริหารกิจการของ | | | | | |
| 5 | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 1 | | | | |
| | ๓.๓.๑ ดำเนินการให้ | - โครงการจัดทำแผน | ಠ೦೦,೦೦೦ | b00,000 | b00,000 | กองสวัสดิการ |
| | ประชาชนมีส่วนร่วมในการ | ชุมชน | | | | สังคม |
| # # # # # # # # # # # # # # # # # # # | จัดทำแผนพัฒนา การจัดทำ | - คำสั่งแต่งตั้ง | | | | |
| | งบปร <mark>ะ</mark> มาณ | คณะกรรมการสนับสนุน | | | | |
| | | การจัดทำแผนพัฒนา | | | | |
| | | เทศบาลนครอุดรธานี - คำสั่งแต่งตั้ง | | | | |
| - A | | คณะกรรมการพัฒนา | | | | |
| | | เทศบาลนครอุดรธานี | | | * - 2 | |

เอกสารแนบ ๑ มิติที่ ๓

| âh | การกิจตามมิติ | โดรแกร/กิจกรรม/ | Ü karbib | a il inclina | ปี ๒๕๖๔ | หมายเหตุ |
|----|------------------------|-----------------------|-----------|--------------|----------|----------|
| | | and street | or harman | Sin Single | งมประมาณ | |
| | | | (inv) | (01.) | (บาง) | |
| | ๓.๓.๒ คำเนินการให้ | - จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง | - | - | - | |
| | ประชาชน | คณะกรรมการติดตามและ | | | | |
| | มีส่วนร่วมตรวจสอบ และ | ประเมินผลแผ่นพัฒนา | | | | |
| | ประเมินผลการปฏิบัติงาน | เทศบาลนครอุดรธานี | | | | |
| | | - จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง | | | | |
| | | คณะกรรมการประเมินผล | | | | |
| | 72 | การปฏิบัติราชการของ | | | | |
| | | เทศบาลนครอุดรธานี่ - | | | | |

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจรีต

(W.A. මිඳීවල - මිඳීවඳ)

| and . | ภารกิจตามมิติ | โครงการ/ถิจกรรม/ | i decen | i initian | T mease. | Maraenson . |
|------------------|--------------------------------|--------------------|------------------|-----------|--------------------|--|
| | | มาตรการ | vulseim (Uvi) | (win) | (ก.พ.) งกฤระแบย | |
| ๔. การเสริมสร้าง | ๔.๑ การจัดวางระบบ | | | | | Secretary of Contract of Contr |
| และปรับปรุงกลไก | ตรวจสอบภายในและการ | | | | | |
| ในการตรวจสอบ | ควบคุมภายใน | | | | | × |
| การปฏิบัติราชการ | | | | | | |
| ขององค์กร | | | | | | |
| ปกครองส่วน | | | 1. | | | |
| ท้องถิ่น | | | | | | |
| | ๔.๑.๑ มีการจัดทำและ | - กิจกรรมการจัดทำ | 50,000 | 50,000 | 50,000 | หน่วยงาน |
| | รายงานการจัดทำระบบ | รายงานควบคุมภายใน | | | | ตรวจสอบ |
| | ควบคุมภายใน | ประจำปี | | | | ภายใน |
| | ๔.๑.๒ มีการติดตามประเมิน | - กิจกรรมการจัดทำ | 50,000 | 50,000 | 50,000 | หน่วยงาน |
| | ระบบควบคุมภายใน โดย | รายงานควบคุมภายใน | | | | ตรวจสอบ |
| | ดำเนินการให้มีการจัดทำ | ประจำปี | | | | ภายใน |
| | แผนการปรับปรุงหรือบริการ | | | | | |
| | ความเสี่ยง และรายงานผล | | | | | |
| | การติดตาม การปฏิบัติตาม | | | | | |
| | แผนการปรับปรุงควบคุม | | | | | 7 |
| | ภายในให้ผู้กำกับดูแล | | | | | |
| | ๔.๒ การสนับสนุนให้ภาค | | | | | |
| 12 | ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ | | | | | |
| | การปฏิบัติ หรือการบริหาร | | | | | |
| | ราชการตามช่องทางที่สามารถ | . 5 | | | | |
| | ดำเนินการได้ | | a. · | | | |
| | ๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมี | - ประกาศคณะ | | - | - 1 | |
| | ส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ | กรรมการสรรหา และ | | | | |
| | ดูแลการบริหารงานบุคคล | เลือกสรรบุคคล เป็น | | | | |
| | เกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน | พนักงานจ้างของ | | | | |
| | ย้ายข้าราชการ พนักงาน | เทศบาลนครอุดรธานี | | | | |
| | ลูกจ้าง | | | | | |
| | ๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมี | - ประกาศเทศบัญญัติ | | - | - | |
| | ส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ | งบประมาณรายจ่าย | | | | |
| | ดูแลการบริหารงบประมาณ | ติดประกาศและลง | | | .76 | |
| | การรับ - จ่ายเงิน การหา | เว็บไซต์เทศบาลนคร | | | | |
| | ประโยชน์จากทรัพย์สินของ | อุดรธานี | | | | en red |
| | ทางราชการ | | -6- | E 11 | ea to | 400,00 |

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ | | | | | |
|--|---------------|---|--------|---|--------|
| | | | | P | |
| หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| า. วัตถุประสงค์ | | | | | |
| ສາ.ງ | = - | | | | |
| ണ.២ | | | | | |
| m.m | | | | | |
| | ••••••••• | , | •••••• | | |
| เป้าหมาย/ผลผลิต | | | | | |
| พื้นที่ดำเนินการ | | | •••••• | - | |
| MRNN PRRILLS | | | | | |
| . วิธีดำเนินการ | | | ••••• | | |
| . วอดาเนนทาว | | | | | 2 - /- |
| | | | | | |
| . ระยะเวลาดำเนินการ | | | | | |
| | | | | | |
| . งบุประมาณดำเนินการ | - 4. | • | | • | |
| | | • | | | |
| . ผู้รับผิดชอบ | | | | | |
| • | | | | | |
| o. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ | | | | | |
| O. PISO SPIJ MEISTING | | | | | |
| เอ- ผิวบาศ ภามของ เอ- | | | | | |
| | | | , | | |
| 1 | 1 | | | | |