



บันทึกข้อความ

สำนักงานคลัง เทศบาลนครอุดรธานี
รับที่ - ๘ ก.พ. ๒๕๖๔
วันที่ 15.31.๖๔

☒ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ ส่วนบริหารการคลัง
☒ ส่วนพัฒนารายได้
☐ ส่วนพัสดุ

- 9 ก.พ. 2564

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานธุรการ โทรศัพท์ ๔๑๑๘

ที่ อด ๕๒๐๐๑.๑/๖๐

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการ, ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

พร้อมบันทึกนี้สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ขอส่งสำเนาหนังสือด่วนที่สุดที่

อด ๐๐๒๓.๓/ว ๖๕๓ เรื่อง โครงการตรวจติดตามนิเทศการดำเนินงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่
จังหวัดอุดรธานี รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ

- ทมที่ สำนักปลัดฯ
- แจ้ง ร.๐ ชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ,
ตัวกลาง จำนวน ๒ คน
- ๓๐๓๓ สำนักปลัดฯ ๒ คน
ให้ไปแจ้งและแจ้งแก่หน่วยงาน
และแจ้งเข้าร่วมประชุม และ
๒ คน ๓๐๓๓ ปลัดเทศบาล และ
พ.๐ สำนักปลัดฯ
- เงินค่าเดินทาง พ.๐ สำนัก,
เมื่อโครงการจบ

(นางนิตยา วิรุฬปักข์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- 9 ก.พ. 2564

(นางวัชรพรรณ สนิทเทศ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง

เพื่อโปรดทราบ

- ด่วนให้ไป สอ. คล.ฯ
เพื่อไปดำเนินการ

(นางกรรณจันทร ลายเมฆ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- 9 ก.พ. 2564

- ทม.๐
- สอ.๐

- 9 ก.พ. 2564

(นายสุกฤต สายจันทคาม)

ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง

ด่วนที่สุด

ที่ อค ๐๐๒๓.๓/ว ๕๕๓



แบบเลขที่ ๐๐๒๓.๓/ว ๕๕๓

๒ ๑ ๒ ๙

วันที่

๐.๓.๐.๖. ๒๕๖๔

๑๖:๑๐

- | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------|
| ☒ สนบ. | ☐ วิชาการ |
| ☐ คลัง | ☐ แพทย์ |
| ☐ สาธารณสุข | ☐ ทะเบียน |
| ☐ ช่าง | ☐ สวัสดิการ |
| ☐ ศึกษา | ☐ สารสนเทศและการ |
| ☐ ตรวจสอบภายใน | |

ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี

ณ.นอ.อ.บ.ที่ ๐๐๒๓.๓/ว ๕๕๓
สำนักปลัดเทศบาล

รับที่ ๔๕๓

วันที่ ๐ ๓ ก.พ. ๒๕๖๔

วันที่ ๑๖.๔๕๓

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง โครงการตรวจติดตามและนิเทศการดำเนินงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี
เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี
และนายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุดรธานี ด่วนที่สุด ที่ อค ๐๐๒๓.๓/ว ๕๕๓ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔
สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการประชุมและตรวจนิเทศฯ

ตามที่จังหวัดอุดรธานี ได้จัดทำโครงการตรวจติดตามและนิเทศการดำเนินงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อติดตามให้คำแนะนำส่งเสริมและพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี ในการกำกับดูแลการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถปฏิบัติงานได้ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และงานตามยุทธศาสตร์นโยบายต่าง ๆ ตลอดจนงานที่ได้รับมอบหมายในเรื่องต่าง ๆ ที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงการลงพื้นที่ติดตามและประสานงานแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน นั้น

จังหวัดอุดรธานี ขอเรียนว่า เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในปัจจุบันยังคงพบผู้ป่วยอยู่ ประกอบกับพฤติกรรมกาป้องกันตนเองของประชาชนในพื้นที่จังหวัดอุดรธานีมีแนวโน้มที่ลดลง เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) จึงขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงกำหนดการตรวจติดตามและนิเทศการดำเนินงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแห่งละ ๒ คน ประกอบด้วย ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้อำนวยการกองคลัง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี เทศบาลนครอุดรธานี และเทศบาลเมืองทุกแห่ง เพื่อทราบและดำเนินการดังกล่าวเช่นเดียวกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวงศ์ คลังเงิน)

ท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๔๒๒๑ ๒๕๕๘

กำหนดการตรวจติดตามและนิเทศการดำเนินงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	วัน เดือน ปี	อปท.เขตอำเภอ	สถานที่ / จำนวนผู้ประชุม	เวลา
๑	๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	กุมภวาปี โนนสะอาด วังสามหมอ ศรีธาตุ และ หนองแสง	หอประชุมอำเภอ อำเภอกุมภวาปี (๙๙ คน)	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๒	๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	หนองหาน กู่แก้ว พิบูลย์รักษ์ ไชยวาน และ ทุ่งฝน	ห้องประชุม อบต.โพนงาม อำเภอหนองหาน (๗๙ คน)	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๓	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	เพ็ญ บ้านดุง สร้างคอม และ ทม.บ้านดุง	ห้องประชุม อบต.เพ็ญ อำเภอเพ็ญ (๗๗ คน)	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๔	๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	บ้านผือ น้ำโสม นาูง และ กุดจับ	หอประชุมบริหารภูมิเขต (หอประชุมอำเภอบ้านผือ) (๙๑ คน)	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๕	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	หนองวัวซอ ประจักษ์ศิลปาคม อบจ.อุด. ทน.อุด. ทม.หนองสำโรง และ ทม.โนนสูง-น้ำคำ	ห้องประชุมเวสสุวัณ เทศบาลนครอุดรธานี (๖๐ คน)	๐๘.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.
		เมืองอุดรธานี	ห้องประชุมเวสสุวัณ เทศบาลนครอุดรธานี (๗๗ คน)	๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

หมายเหตุ กำหนดการนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๑. ผู้เข้าร่วมและรับการตรวจติดตามและนิเทศฯ ประกอบด้วย
 - ๑.๑ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๑.๒ ผู้อำนวยการกองคลัง
 - ๑.๓ ท้องถิ่นอำเภอ
๒. วัน เวลา และสถานที่ อาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ท้องถิ่นอำเภอประสานงานระหว่างสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี กับ อปท.ในพื้นที่
๓. ให้ท้องถิ่นอำเภอประสาน อปท. ที่เป็นสถานที่ที่จะใช้จัดประชุมและรับการติดตามนิเทศฯ
 - ๓.๑ การจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์การประชุม เครื่อง Projector
 - ๓.๒ สนับสนุนอาหาร/อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ให้แก่ผู้เข้าร่วมประชุม
 - ๓.๓ คัดกรองผู้เข้าร่วมประชุม กรณีมีไข้ อาการป่วย งดเข้าร่วมกิจกรรม จัดเตรียม Alcohol gel สำหรับล้างมือจุดลงทะเบียน และในบริเวณประชุม
๔. ให้ท้องถิ่นอำเภอประสาน อปท.ทุกแห่ง ได้จัดเตรียมข้อมูล ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงานตามโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้ง อบจ.อุดรธานี เทศบาลนครอุดรธานี และเทศบาลเมืองทุกแห่ง ให้จัดเตรียมข้อมูลดังกล่าวด้วย
๕. การแต่งกาย ชุดสุภาพ
๖. ผู้เข้าร่วมประชุมสวมหน้ากากอนามัย

การตรวจติดตามและนิเทศงานการดำเนินงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	กล่าวเปิดโครงการ ชี้แจงวัตถุประสงค์การดำเนินการฯ และแนวทางการปฏิบัติงาน โดย ท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	การเร่งรัดติดตามการดำเนินงานตามโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจกรรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การให้คำแนะนำส่งเสริมด้านการเงิน การคลัง การให้คำแนะนำส่งเสริมในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำฐานข้อมูลภารกิจที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวทางแผนงานและงบประมาณทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน โดย ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	การดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ การติดตามเร่งรัดการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัด ตอบข้อซักถาม ปัญหา อุปสรรค โดย ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง